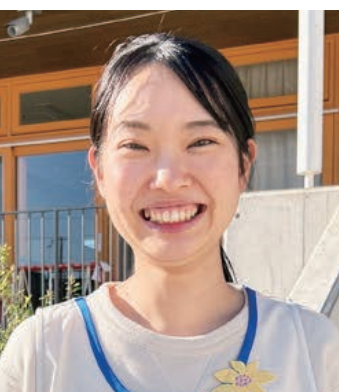


一緒に、創ろう。

WAKAYAMA CITY



求める人材像

和歌山市に「誇り」と「愛着」を持ち、
「元気な和歌山市を実現したい」
という熱い思いを持つ人材を求めています。

和歌山市長
尾花 正啓



市民とともに考え、 市民から信頼される職員

市民と一緒にあって地域課題
の解決に取り組み、市民と
信頼関係を築くことができる。

向上心に富み、 豊かな未来を創造する職員

常に自己を成長させ、前例に
とられない柔軟かつ新たな
発想で、企画、提案ができる。

職務に誇りを持ち、 主体的に行動する職員

市職員として、職務に携わる
ことに誇りと責任を持ち、
市全体の利益のために、自ら
考え、積極的かつ主体的に
行動できる。

和歌山市の将来都市像



「**きらり 輝く 元気な和歌山市**」は、第5次和歌山市長期
総合計画(※)に定める将来都市像です。

その実現に向けて4つの分野別目標を設定し、施策を展開
しています。

※「第5次和歌山市長期総合計画」
令和8年度までのまちづくりの方向性を示す、
和歌山市のまちづくりに関する最上位計画。
和歌山市の各種個別計画や事業はこの計画に
基づいて策定・実施されます。

1 安定した雇用を生み出す産業が元気なまち

- 地域を支える既存産業の振興
- 新たな事業の創出と産学官金・異業種連携の促進
- 農林水産業の活性化
- 観光の稼ぐ力の強化
- 国際交流の推進
- 産業を支える「人」の確保

2 住みたいと選ばれる魅力があふれるまち

- 中心市街地の魅力向上
- 各地域における魅力的なまちづくり
- 魅力ある都市景観の創出
- 自然と共生する環境にやさしい社会の形成
- 郷土に誇りと愛着を育む文化・スポーツの振興と生涯学習の推進

3 子どもたちがいきいきと育つまち

- 安心して子供を生み育てることのできる環境の整備
- 社会を生き抜く子供たちの学力の育成
- 生涯を通じた豊かな心と健やかな体の育成
- 安全・安心な教育環境の整備
- 家庭や地域における教育力の向上

4 誰もが安心して住み続けられる持続可能なまち

- コンパクトシティの実現
- 都市機能や市民生活を支える道路網の整備
- 豊かな暮らしを支える住環境の整備
- 防災体制の充実
- 消防力の充実
- 安全で安心な市民生活の確保
- 健康で元気に暮らせる環境づくり
- 人権尊重・男女共同参画の推進
- 将来に向かって希望の持てる福祉社会の形成
- 地域コミュニティの充実



四季の郷公園



TGC 和歌山 2023



和歌山城



けやきライトパレード

先輩職員のお仕事紹介

担当業務の内容と、和歌山市をめざす方たちへのメッセージです。

先輩職員の体験談がもっと読めます！
採用情報ホームページ内
「先輩職員メッセージ」→→→



産業政策課 川崎 南奈
(平成 26 年採用・事務職)

事業者のデジタル化を支援

産業政策課では、事業者の生産性向上のための支援を行っています。その中で、私は事業者のデジタル化の推進を図るため、デジタルツール導入に係る補助金交付業務を担当しています。令和5年度は、事業者の方が実際にIT・IoTツール、AI及びロボットを体感できる場を設けようと、初めて展示フェアを開催し、多くの方にご来場いただきました。このような活動を通じ、和歌山市の産業振興に取り組んでいます。

自分自身が成長できる職場環境

これまで、上司、先輩職員及び同僚のサポートを受け、安心して仕事に取り組んできました。また、和歌山市では、他業種からの転職者など多様な経験を積んだ職員がいるため、よい刺激となり、自分も頑張ろうと奮い立たされます。素敵な仲間が集まる職場で、一緒に成長していきたいと思います。



道路建設課 宮崎 圭佑
(平成 23 年採用・土木職)

生活の基盤となる市道の整備

市道の新設や改良を目的として、主に工事の設計図面や数量計算書等を作成する「設計」や監督業務や関係機関との協議等を行う「施工」に関する業務を行っています。今まで住宅地や水田だった場所が新しく道路となり、車や歩行者が道路を通り始める瞬間は、努力が報われた達成感を感じます。また同時に、自分の業務成果が道路という形として残り、まちの一部としてこれからみんなの生活に貢献していくのだと思うと、とても感慨深い気持ちになります。

土木職としてまちのために貢献したい

道路や上下水道等の公共施設の計画・建設により、都市の基盤を形成し、人々の生活を支え、まちを発展させていくという土木職の仕事は、直接市の発展に貢献できる仕事です。皆さんも学んできた土木に関する知識を和歌山市の発展のために一緒に役立ててみませんか。



芦原こども園 南 晴香
(平成 29 年採用・保育士)

一人一人に向き合い、成長を見守る

5歳児クラスの担任をしています。やりたい、やってみたいという思いを大切に一人一人の言葉に耳を傾け、子どもたちと関わっています。自分でできる、自分でやりたいという気持ちを育てるために、必要な物や環境を整え、その後は見守ります。失敗しても自分でやろうと行動した姿や過程を認め、どうすればできるかを一緒に考えます。また保護者の方に日々の姿を伝え、成長を喜び合いながら共に見守っていくことも大切にしています。

たくさん子どもたち、先生方に支えられる職場

保育業務は多岐にわたり、悩むこともありますが、経験豊富な先輩や相談しあえる同僚に支えられ、安心して業務を行うことができます。子どもたちの笑顔に囲まれ、経験を重ね、自分自身も成長できます。ぜひ一緒に働きましょう。頑張ってください。

移住定住戦略課 森島 大介
(平成 25 年採用・事務職)



相談は、ワンストップパーソンまで

私は、和歌山県内の各自治体にいる移住相談担当職員（ワンストップパーソン）として、和歌山市への移住を検討されている方からの相談にお応えしています。相談業務を通じて和歌山市のどんなところに魅力を感じているかを聞く中で、私自身も市の魅力を再認識することができます。そうした新たな発見や経験を蓄積し、相談者の移住に対する不安を少しでも和らげ、気持ちに寄り添えるよう、日々業務に取り組んでいます。

一緒に仕事ができるのを楽しみにしています

和歌山市の魅力を発信する業務の一環で、ウェブメディア運営業務にも携わっており、自らも動画に出演し、市役所職員の仕事紹介などの情報発信も行っています。公務員として働くことを身近に感じてもらえると思いますのでぜひ皆さんご覧ください。一緒に仕事ができる日を楽しみにしています。

地域保健課 寛座 有里奈
(平成 24 年採用・保健師)



がん検診受診率向上を目指して

私は主にがん検診業務を担当しています。がん検診の受診率向上のための様々な取組や啓発に加え、検診がきちんと実施されるように、関係機関との連絡調整なども行ったりしています。人それぞれに違った生活や環境があり、健康への意識や行動を変えてもらうことは簡単なことではありませんが、市民の方が生涯にわたって健康な生活を送るためのお手伝いができる保健師の仕事に、とてもやりがいを感じています。

中核市ならではの様々な経験も

中核市である和歌山市には、保健所が設置されており、他市町村にはない幅広い業務を経験することができるのも魅力の1つです。業務で悩むときもありますが、周りにサポートしてもらいながら成長できます。和歌山市の保健師として一緒に働いてみませんか。

東消防署 大倉 光貴
(令和 4 年採用・消防職)



命と財産を守る

消防車で出勤し、火災現場で活動する消防隊、救急車で出勤し、傷病者の搬送を主な仕事とする救急隊の両方を担う兼務隊として勤務しています。出勤以外にも活動に必要な水利（消火栓、防火水槽等）の確認や保全、火災の被害を最小限に抑えるため、店舗や病院、共同住宅等の消防用設備の確認も行います。すべての仕事は、災害から人々の命と財産、大切なものを守ることに繋がっています。

自分の選択に後悔がないように

前職を退職後に試験勉強を始めたので、不安になることもありましたが、自分の選択に後悔しないようにと頑張ったおかげで今があります。皆さんもつらいことや不安になることもあるかと思いますが、なぜ自分が今の目標に向かっているのかということをお忘れずに頑張ってください。

和歌山市の組織 (令和6年3月1日現在)

※各課などの詳細は、和歌山市ホームページをご覧ください。

市長事務部局

市長公室	市の重要事項の総合調整、企画、統計、移住定住、シティプロモーション、秘書、広報、広聴など
総務局	文書、法規、情報公開、個人情報保護、職員の人事・給与・福利厚生・研修、行政情報化、組織・事務の管理、行財政改革など
危機管理局	防災、危機管理、地域安全、交通安全など
財政局	財政、財産、市税など
市民環境局	消費生活、戸籍、住民基本台帳、自治振興・市民活動の推進、男女共生、人権、環境保全、循環型社会づくり、廃棄物の処理、清掃など
健康局	国民年金、国民健康保険、介護保険、保健衛生、保健所など
福祉局	福祉事務所、社会福祉、子育て支援など

産業交流局	企業立地、雇用、労働福祉、商業、工業、国際交流、観光、和歌山城、文化、スポーツ、農業、林業、水産業、中央卸売市場など
都市建設局	工事の検査、用地、地籍調査、道路、河川、港湾、住宅、都市計画、交通政策、都市整備、都市再生、公園、緑地、開発指導、建築指導など
出納室	現金・物品の出納、支出の審査、決算の調製など



市長事務部局以外・行政委員会事務局

議事事務局	市議会運営上の事務・調査など
企業局	上水道・工業用水道・下水道の経営・営業、施設の建設・管理など
消防局	火災予防対策、消火・救急・救助活動、危険物の検査・規制など
教育委員会事務局	学校教育施設の整備・維持補修、学校教育、給食の管理、社会教育・生涯教育の推進、青少年の健全育成など
監査事務局	財務・行政事務の監査など
選挙管理委員会事務局	選挙の執行・管理・啓発など
人事委員会事務局	職員の採用、給与の調査・研究など
農業委員会事務局	農業の振興、農地等の利用関係の調整など
固定資産評価審査委員会事務局	土地・家屋・償却資産の価格に関する審査など

主な職種紹介

※募集の有無、採用予定人員等は、必ず各試験の受験案内で確認してください。

事務職

特定の部門や分野に限らず、幅広く様々な業務に従事します。戸籍・住民登録、健康保険、年金、税務、福祉等市民生活に密着した仕事から、市政の総合企画、環境保全、商工業振興、社会基盤の整備、教育委員会、公営企業等での活躍が期待されます。また、庶務、予算、経理、人事等の内部的な仕事により、行政全般の円滑な運営を支えています。

主な配属先：市長事務部局の各課や市内各種施設、企業局、各行政委員会事務局など

保健師

保健・医療サービス等の総合調整、乳幼児・高齢者等に対する健康指導、健康相談等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：健康局、福祉局など

保育士

保育所等で、乳児・幼児の保育、育児についての相談・指導等の業務に従事します。

主な配属先：福祉局、保育所、認定こども園など

消防職

消火・救急・救助活動、火災予防及び防火指導、災害の発生を予防する業務に従事します。

主な配属先：消防局、消防署など

化学職

環境衛生に関する試験研究、検査、調査、指導等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：市民環境局、健康局、企業局など

建築職

市有建築物の設計、監督業務、建築指導等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：都市建設局、教育委員会事務局など

土木職

道路、河川、都市計画等の事業の調査、設計、監督業務等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：産業交流局、都市建設局、企業局など

電気職

電気設備工事の設計、監督業務、保守管理等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：市民環境局、都市建設局、企業局、教育委員会事務局など

機械職

機械設備工事の設計、監督業務、保守管理等の職種に応じた専門行政事務に従事します。

主な配属先：市民環境局、都市建設局、企業局、教育委員会事務局など

職員の給与・勤務条件など

給料・手当

●初任給（給料）

原則として下の表のとおりです。なお、学歴及び職歴（上限5年）に応じて一定の額の加算があります。

初任給（令和6年3月1日現在） ※地域手当（6%）含む。

区分	初任給
行政職Ⅰ種 学芸員	約 207,900 円
行政職Ⅲ種 障害者を対象とした行政職事務職	約 176,500 円
資格免許職Ⅰ種	約 214,600 円
資格免許職Ⅱ種	約 198,000 円
消防職Ⅰ種	約 238,000 円
消防職Ⅲ種	約 199,300 円
技能労務職	約 173,800 円

●昇給・手当

原則として年1回昇給します。

手当については、期末・勤勉手当（ボーナス）が年2回（6月・12月）あり、そのほかにも扶養・通勤・住居・時間外勤務手当等が、要件に応じて支給されます。

勤務条件（勤務時間・休暇等）

●勤務時間

週 38 時間 45 分

原則として月曜日から金曜日までの午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（週休 2 日制）。

※ただし、職種・勤務場所によって異なります。

●年次有給休暇

原則として 1 年度につき 20 日

※採用された年度は採用月によって日数が異なります。

※未使用日数は、翌年度に 20 日まで繰り越すことができます。

●その他の休暇

夏季休暇、結婚休暇、病気休暇、看護休暇、介護休暇等。

※一定の要件を満たした場合に取得できます。

●被服貸与

従事する業務により、作業服等を貸与します。

●災害補償

公務上又は通勤途上の災害（負傷・疾病・障害・死亡）については、地方公務員災害補償法による補償の対象となります。

●主な子育て支援制度

制度	対象		内容
	男性	女性	
産前・産後休暇		●	原則産前 8 週間・産後 8 週間
出産補助休暇 育児参加休暇	●		職員の妻が出産する場合 出産補助 3 日、育児参加 5 日
保育休暇	●	●	1 歳未満の子の養育 1 日 2 回（各 30 分以内）
育児休業	●	●	子が 3 歳に達する日まで
育児部分休業	●	●	小学校就学前までの子の養育 1 日を通じて 2 時間まで
育児短時間勤務	●	●	小学校就学前までの子の養育 勤務時間の短縮
看護休暇	●	●	家族を看護する場合 対象者 1 人 6 日、2 人以上 10 日

※育児休業期間中は無給ですが、共済組合の手当金、互助会の給付金が支給されます。

※育児部分休業・育児短時間勤務の勤務していない部分は無給です。

福利厚生

●共済・互助制度

療養費・退職後の年金・育児休業手当金等の給付、住宅・結婚・医療・出産等のための貸付事業等、職員やその家族の福利厚生等の増進を目的とした各種給付及び事業があります。

●健康管理

定期健康診断、人間ドック助成、ガン検診助成等、職員が心身ともに健康に働けるよう、健康保持増進が図られています。

人材育成

新規採用職員の育成として、新規採用職員研修、地域活動研修、新任主事研修、メンター制度（※）等を実施。さらに、職員としての能力向上等を図るための職場外研修を実施しています。

※メンター制度とは、新規採用職員をサポートする制度です。

指導担当者となる職員が、新規採用職員の実務指導にあたり、日々の不安など何でも気軽に相談できる体制を整えています。

よくある質問

●行政職Ⅰ種事務職の【1型】と【2型】の違いは？

試験の種目などが異なります。【1型】は幅広い分野での知識を問う教養試験や専門試験を実施します。【2型】は民間企業の入社試験で実施されることの多い一般教養試験を実施します。

なお、どちらも採用後は同じ事務職として従事します。

※試験種目など、詳しくは 5 ページをご覧ください。

●採用試験では、出身地、転職、出身校（学科）、新卒・既卒の別、性別や年齢等による受験の有利、不利はありますか？

採用試験は地方公務員法の平等取扱の原則に基づき実施していますので、市内・市外出身の別、男女の別や年齢等によって有利、不利になることはありません。受験資格が満たされていれば、全ての方に平等です。

●配属先はどのように決まりますか？

新規採用職員の配属先は、本人の職種（試験区分）・適性・希望等を考慮して決定され、入庁後は、3～5年くらいのサイクルで職場を異動します。

また、人事異動が行われるにあたり、毎年、異動希望や希望する部署などについて、申告する機会が設けられています（ただし、希望どおりに配属されるとは限りません。）。

採用試験に関する問い合わせ先

和歌山市人事委員会事務局

TEL 073-435-1371 FAX 073-435-1372

※土・日曜日及び休日を除く午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで。

※採用試験に関する情報等は和歌山市ホームページ、市報わかやま（市広報紙）、和歌山市公式 X（旧ツイッター）でお知らせします。

採用試験に関する情報は [こちら](#) → → →



和歌山市人事委員会事務局案内図



令和6年度（2024年度）和歌山市職員採用試験の実施予定

第1回 (前期日程)	受験案内等の 配布開始日	受験申込 受付期間	第1次試験日	第1次試験 合格発表	第2次試験 (第3次試験)	最終合格発表
主として大学卒業 程度の内容の試験 (主としてⅠ種試験)	4月26日	5月下旬	6月16日	7月上旬	7月中旬～8月下旬	9月上旬
第2回 (後期日程)	受験案内等の 配布開始日	受験申込 受付期間	第1次試験日	第1次試験 合格発表	第2次試験 (第3次試験)	最終合格発表
主として高校卒業 程度の内容の試験 (主としてⅢ種試験) 及び資格免許職の試験	7月1日	7月末	9月22日	10月上旬	10月中旬～11月中旬	11月下旬

- 令和7年(2025年)4月1日採用予定。
- 都合により、上記以外の日程で行われる場合があります。
- 試験区分や採用予定人員、受験資格などの詳細は、受験案内で確認してください。

職員採用ホームページ →



令和5年度（2023年度）和歌山市職員採用試験の主な実施状況

- 詳しくは和歌山市ホームページをご覧ください。
- 令和5年度(2023年度)の実施状況（令和6年3月1日現在）であり、令和6年度(2024年度)の試験が同じ内容で実施されるとは限りません。試験区分、試験種目及び配点は、必ず受験案内で確認してください。

受験者数・最終合格者数

試験区分	第1次試験受験者	最終合格者	
行政職Ⅰ種	事務職〔1型〕	55	13
	事務職〔2型〕	224	27
	情報職	1	0
	化学職	1	1
	建築職	1	1
	土木職	9	6
	電気職	1	0
	機械職	2	0
行政職Ⅲ種	事務職	31	2
資格免許職Ⅰ種	精神保健福祉相談員	1	1
	保健師	9	2
資格免許職Ⅱ種	保育士	25	8
	手話通訳員	1	1
消防職Ⅰ種		31	8
消防職Ⅲ種		35	5
障害者を対象とした行政職事務職		19	1
技能労務職	環境整備員	41	3
	保育調理業務員	5	2
	学校給食調理員	8	3

●上記表は、令和5年度中に令和6年4月1日付け採用予定として実施された第1回・第2回採用試験の実績を記載しています。

試験の方法

第1次試験（試験種目・配点）

試験区分	試験種目	教養 試験	専門 試験	体力 試験	業務 適性 検査
行政職Ⅰ種（事務職〔2型〕・情報職を除く） 資格免許職Ⅰ種（保健師） 資格免許職Ⅱ種（保育士）		100	100		
	行政職Ⅰ種（事務職〔2型〕・情報職） 行政職Ⅲ種（事務職） 資格免許職Ⅰ種（精神保健福祉相談員） 資格免許職Ⅱ種（手話通訳員） 障害者を対象とした行政職事務職	100			
	消防職Ⅰ種、消防職Ⅲ種	100		50	
技能労務職					100

第2次試験（試験種目・配点）

試験区分	試験種目	第1次 試験結果	論文 試験	口述 試験	事務 能力 検査	適性 検査	体力 測定
以下の区分を除く区分		50	30	120		○	
行政職Ⅰ種（事務職〔2型〕）		50		120	30	○	
障害者を対象とした行政職事務職		50	30	120			
技能労務職		50	30	120		○	○

第3次試験（試験種目・配点）

※行政職Ⅰ種（事務職〔2型〕）のみ実施

試験区分	試験種目	第2次 試験結果	論文 試験	口述 試験	適性 検査
行政職Ⅰ種（事務職〔2型〕）		50	30	120	○

●表の見方 ①数字はその種目の配点を表しています。②○印が付された種目は、口述試験や合否判定の資料として使用します。

お問い合わせ先 和歌山市人事委員会事務局 TEL 073-435-1371

