定款変更認可申請　提出書類一覧　　○：提出が必要な書類　△：該当する場合提出が必要な書類

| 提出書類 | | | 事業目的の変更 | | | 基本財産の変更 | | | 役員定数変更・評議員会設置 | 準則にあわせた条文整理 | 備　考 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 事業の開始 | | 事業の廃止 | 建物新築 | 建物増改築 | 土地建物の処分 | | | |
| | | | 設置経営 | 受託経営 | | | | | | | |
| 申請書 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | 記入例を参照すること。 |
| 添付書類目録 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | 軽易なものについては、省略可。 |
| 理事会及び評議員会議事録（写） | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 変更後の定款 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | １ページ目に「変更後定款」と記載する。 |
| 現行の定款 | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | １ページ目に「現行定款」と記載する。 |
| 直近の決算書・財産目録 | | | ○ | | | | | | | | 決算書＝収支計算書・貸借対照表等 |
| 事業計画書 | | | ○ | ○ | | | | | | | ２箇年分 |
| 収支予算書（補正予算書） | | | ○ | ○ | | | | | | | ２箇年分 |
| 受託事業の概要説明書 | | | | ○ | | | | | | | |
| 受託契約書（写） | | | | ○ | | | | | | | |
| 関係条例（写） | | | | ○ | | | | | | | |
| 施設整備関係 | 施設整備計画書 | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 施設整備に係る予算書 | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 補助金等の決定書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | 補助金等がある場合。 |
| | 助成金決定書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | 助成金等がある場合。 |
| | 借入金 | 借入金決定書または受理証明書（写） | △ | | | △ | △ | | | | 福祉医療機構等からの借入がある場合。 |
| | | 償還計画書 | △ | | | △ | △ | | | | 各年度毎の償還計画。 |
| | | 償還金贈与契約書（写） | △ | | | △ | △ | | | | 償還金に寄附を予定している場合。 |
| | | 所得証明書、残高証明書 | △ | | | △ | △ | | | | 償還金に寄附を予定している場合。発行日から３月以内のもの。写しでも可。 |
| | | 身分証明書、印鑑登録証明書 | △ | | | △ | △ | | | | |
| | | 各種補助要綱 | △ | | | △ | △ | | | | 補助金を償還財源とする場合。 |
| | 建築資金贈与契約書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | 土地・建物取得等のために、寄附等を受ける場合。 |
| | 所得証明書、残高証明書 | | △ | | | △ | △ | | | | 土地・建物取得等のために、寄附等を受ける場合。発行日から３月以内のもの。写しでも可。 |
| | 身分証明書、印鑑登録証明書 | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 工事関係契約書、見積書、領収書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 不動産売買契約書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 不動産登記事項証明書 | | △ | | | ○ | ○ | ○ | | | 発行日から３月以内のもの。写しでも可。 |
| | 建築確認書（写） | | △ | | | △ | △ | | | | |
| | 公図 | | △ | | | △ | | | | | 発行日から３月以内のもの。写しでも可。 |
| | 図面（付近見取図、立面図、平面図） | | ○ | ○ | | ○ | ○ | | | | |
| 施設長 | 施設長就任承諾書（写） | | ○ | ○ | | | | | | | |
| | 履歴書（写） | | ○ | ○ | | | | | | | |
| | 資格を有する書類（写） | | ○ | ○ | | | | | | | 開始する事業に、資格要件がある場合。 |
| 廃止事業に係る財産の処分方法 | | | | | ○ | | | ○ | | | |
| 事業の廃止届（写）又は認可書（写） | | | | | ○ | | | ○ | | | |
| 基本財産処分承認書（写） | | | | | ○ | | | ○ | | | |
| 役員・評議員名簿 | | | | | | | | | ○ | | |
| その他所轄庁が必要と認めた書類 | | | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | △ | |