

事業進捗管理シート

評価年度	H24	H25	H26	対象外
	○			

事務事業No 事業名
351 原子爆弾被爆者に対する援護事業

分野別目標	2	個人を尊重し、人々がともに助け合う優しいまち
政策	1	地域福祉と健康づくりの推進
施策	5	保健医療対策の推進
基本方針	2	難病患者への福祉サービス制度の啓発・支援の充実

事業種別	継続	主な事務事業
事業期間	永年	～
事業実施の根拠法令		
関連個別計画		
担当課・担当課長 (Tel)	保健対策課	山田暢之 (488-5116)
関連課		

[事業基本情報]

事業区分(1)	事業経費	○	管理経費
	その他		
事業区分(2)	自治事務	○	法定受託事務
	その他		
会計・予算区分	会計	一般会計	
	款	衛生費	
	項	保健衛生費	
	目	保健所費	
	大事業	保健所事業	
事項	原子爆弾被爆者に対する援護事業		

「3つの約束・44の約束」との関連性

3つの約束	産業を元気に	まちを元気に	人を元気に	非該当
			○	
44の約束				○

1 事業概要及び実施内容

事業目的（「誰・何」をどういう状態にする」ための事業か）		事業内容				
事業概要	原爆被爆者の生活の質の向上 原爆被爆者の医療の確保	原爆被爆者に対しての窓口事務の受託事業（和歌山県から） 各種申請書、届出書等の受付及び進達等に関する事務 1、和歌山県と事業委託に係る契約の締結 2、窓口事務 3、被爆者健康手帳交付申請を受け、申請書類、添付書類等の和歌山県への進達を行なう 4、その他（認定疾病及び医療特別手当、健康管理手当、保健手当の認定・介護手当の支給、一般疾病医療費、葬祭料の支給申請・一般疾病医療機関の指定、変更、辞退、の申請等）				
	実施内容	平成25年度 原爆被爆者からの申請書、届出書等の受付及び進達等を行う。	平成26年度 原爆被爆者からの申請書、届出書等の受付及び進達等を行う。	平成27年度 原爆被爆者からの申請書、届出書等の受付及び進達等を行う。	平成28年度 原爆被爆者からの申請書、届出書等の受付及び進達等を行う。	平成29年度 原爆被爆者からの申請書、届出書等の受付及び進達等を行う。

2 事業コスト

	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	当初予算	決算	当初予算	決算	計画	決算	計画	決算	計画	決算
事業費	26	25	25		25		25		25	
伸び率 (%)	-		-3.8%		0.0%		0.0%		0.0%	
人件費	常勤職員	2,157	2,198	2,148	2,148		2,148		2,148	
	非常勤職員	0	0	0	0		0		0	
	小計	2,157	2,198	2,148	2,148		2,148		2,148	
国庫支出金	0	0	0	0	0		0		0	
県支出金	26	25	25	25	25		25		25	
市債	0	0	0	0	0		0		0	
その他	0	0	0	0	0		0		0	
一般財源（税等）	0	0	0	0	0		0		0	
所要人数	常勤職員	0.29	0.29	0.29	0.29		0.29		0.29	
	非常勤職員	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00		0.00	
主な予算内訳										

3 目標及び実績

		指標名及び達成状況			平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
活動指標	受付件数（全ての申請：その件数）	年度目標値							
		実績値			76				
	単位	件	全体目標値						
			全体目標達成度						
成果指標	県において処理をされた件数	年度目標値							
		実績値			76				
	単位	件	全体目標値						
			全体目標達成度						