

事業進捗管理シート

評価年度	H24	H25	H26	対象外
				○

事務事業No 72 事業名 滞納市税徴収事業

分野別目標	6	その他
政策	4	安定した財政構造の構築
施策	2	財源の確保・創出
基本方針		

事業種別	継続	主な事務事業
事業期間	永年	～
事業実施の根拠法令		
関連個別計画		
担当課・担当課長 (Tel)	納税課	西脇 伸志(435-1038)
関連課		

[事業基本情報]

事業区分(1)	事業経費	○	管理経費
	その他		
事業区分(2)	自治事務	○	法定受託事務
	その他		
会計・予算区分	会計		一般会計
	款		総務費
	項		徴収費
	目		賦課徴収費
	大事業		賦課徴収事業
事項		滞納市税徴収事業	

「3つの約束・44の約束」との関連性

3つの約束	産業を元気に	まちを元気に	人を元気に	非該当
				○
44の約束				○

1 事業概要及び実施内容

事業概要	事業目的 (「誰・何」をどういう状態にする) ための事業か)	事業内容				
	滞納市税の徴収等、適正な収納管理を行う。	市税滞納額縮減のための文書催告の強化と不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。				
実施内容		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
		市税の適正な収納管理のもとに、滞納者に対して不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。	市税の適正な収納管理のもとに、滞納者に対して不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。	市税の適正な収納管理のもとに、滞納者に対して不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。	市税の適正な収納管理のもとに、滞納者に対して不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。	市税の適正な収納管理のもとに、滞納者に対して不動産、動産、債権等の差押等の滞納処分を行う。

2 事業コスト

	平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
	当初予算	決算	当初予算	決算	計画	決算	計画	決算	計画	決算
事業費	473,609	255,382	473,621							
伸び率 (%)	-	-	0.0%		-100.0%		-		-	
人件費	常勤職員	234,243	237,753	228,449						
	非常勤職員	16,608	17,793	15,349						
	小計	250,851	255,546	243,798						
国庫支出金										
県支出金										
市債										
その他										
一般財源 (税等)	473,609	255,382	473,621							
所要人数	常勤職員	31.32	31.30	30.55						
	非常勤職員	10.43	11.28	9.58						
主な予算内訳										

3 目標及び実績

		指標名及び達成状況			平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
活動指標	市税の徴収率向上	年度目標値			93	93.2			
		実績値			90.3				
	単位		全体目標値		全体目標達成度	97.0%			
	年度目標値								
成果指標	市税の収納率向上	年度目標値			93	93.2			
		実績値			90.3				
	単位	%	全体目標値		全体目標達成度	99.1%	97.0%		
	年度目標値								
単位		全体目標値		全体目標達成度					