

※捨印、押印できます。(無くても、審査に支障ありません)

行政財産使用許可申請書(使用許可)	
令和 年 月 日	
和歌山市長	様
申請者	住所 氏名 TEL
施工者	住所 氏名 TEL
担当者	住所 氏名 TEL
	(印)
	(印)
	(印)
次のとおり行政財産の使用許可を受けたいので、関係書類を添えて申請します。	
施設の種類	<input type="checkbox"/> 農道 <input type="checkbox"/> 水路(井溝) <input type="checkbox"/> 溜池
所在地 (施工箇所)	和歌山市 和歌山市(耕地課)の土地を記載 (要約書の所有者欄に「和歌山市」と記載の土地)
種類	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物 <input type="checkbox"/> その他()
数量 (面積、延長、本数等)	占有する面積、延長など。
使用目的及び方法	例) 電気通信ケーブルの架空占有、給排水管の占有 など
使用希望期間	許可の日から 令和 年 月 日まで ※年度末まで(翌年度以降継続申請必要)
使用料の減額又は免除の希望の有無及び希望する場合は、その理由	※ 空 欄
使用責任者	住所
	氏名
備考	例) 「公共用地の地積測量図、法務局にありませんでした。」など

添付書類 付近見取図、平面図、断面図、公共用地の土地登記簿謄本又は要約書、申請地及び付近地番図(法務局公図の写し)
損害賠償責任負担請書、公共用地の地積測量図、現況写真(使用箇所を朱線で記すこと)
地元自治会の同意書、水利関係者の同意書(写しの場合、原本証明必要)

その他注意事項(添付書類)

○付近見取図

申請地を朱書き

○平・断面図

- ・作成者(担当者)印の押印
 - ・工事箇所を朱書き(図面で申請箇所、申請数量がわかるように)
- ※申請書の数量の欄に記載の数値が図面で確認できるようにしてください。

○要約書

- ・「申請地」と工事で使用する「和歌山市」名義の土地の要約書を提出
 - ・地目、地積が記載のもの
- ※法務局の窓口で交付された場合、インターネットでダウンロードした場合いずれの場合も原本証明が必要です。

○公図

- ・工事箇所を朱書き
- ・写しを提出する場合は、原本証明

○地積測量図

- ・工事で使用する「和歌山市」名義の土地の地積測量図を提出
 - ・写しを提出する場合は、原本証明
- ※地積測量図はない場合がありますが、ある場合は必ず添付し、ない場合は備考欄にその旨記載してください。

○写真

- ・日中に撮影した写真を添付
- ・工事箇所を朱書き

○同意書

※工事の申請内容について、特に意見がない旨わかるものであれば様式は問いません。

※原本証明について

- ・日付(申請書に書いた提出日)を記載(西暦不可)
例) 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- ※原本証明に使う印は、申請書に押印した印(申請者、施工者または担当者)を使用してください。