

事業進捗管理シート

事務事業No 36 事業名 行政評価事業

分野別目標	6	その他
政策	2	効率的な行政運営の推進
施策	2	事務事業の効率化
基本方針		

事業種別	継続	主な事務事業
事業期間		～
事業実施の根拠法令	行政評価委員会条例	
関連個別計画		
担当課・担当課長 (Tel)	行政経営課	佐竹 美登里 (435-1151)
関連課	人事課、企画課、財政課	

[事業基本情報]

事業区分(1)	事業経費	○	管理経費
	その他		
事業区分(2)	自治事務	○	法定受託事務
	その他		
会計・予算区分	会計		一般会計
	款		総務費
	項		総務管理費
	目		一般管理費
	大事業		行政経営課事業
	事項		行政評価事業

「3つの約束・44の約束」との関連性

3つの約束	産業を元気に	まちを元気に	人を元気に	非該当
				○
44の約束				○

1 事業概要及び実施内容

事業概要	事業目的（「誰・何」をどういう状態にする」ための事業か）	事業内容				
	事業所管課が本行政評価システムを活用することで、事業の「見直し」「改善」を図ることを目的とする。	行政自らが、事業の目的を明確にし、成果を測定して評価を行う内部評価及び外部の有識者等で構成される行政評価委員会による評価（外部評価）を行う。				
実施内容		平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度
		193事業の評価を行った。9施策30事業について外部評価を行い、内6事業を公開した。それ以外の事業について内部管理部門による二次評価を実施した。	200事業の評価を行う。13施策25事業について外部評価を行い、内5事業を公開する。それ以外の事業について内部管理部門による二次評価を実施する。	186事業の評価を行う。13施策16事業について外部評価を行う。それ以外の事業について内部管理部門による二次評価を実施する。	前年度と同数程度の事業について、外部評価と内部管理部門による二次評価を実施する。	前年度と同数程度の事業について、外部評価と内部管理部門による二次評価を実施する。

2 事業コスト

事業費等 千円		平成25年度		平成26年度		平成27年度		平成28年度		平成29年度	
		当初予算	決算	当初予算	決算	当初予算	決算	計画	決算	計画	決算
	事業費	1,151	972	1,137	978	1,284		1,284		1,284	
	伸び率 (%)	-	-	-1.2%		12.9%		0.0%		0.0%	
	人件費	常勤職員	18,953	16,003	16,003	15,676	15,676		15,676		15,676
		非常勤職員	0	0	0	0	0		0		0
		小計	18,953	16,003	16,003	15,676	15,676		15,676		15,676
	国庫支出金										
	県支出金										
	市債										
	その他										
	一般財源（税等）	1,151	972	1,137	978	1,284		1,284		1,284	
	所要人数	常勤職員	2.55	2.11	2.11	2.11	2.11		2.11		2.11
非常勤職員		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0		0	
主な予算内訳	附属機関委員報酬 1,120千円										

3 目標及び実績

活動指標	指標名及び達成状況					平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	
	事務事業チェックシートの作成依頼回数					年度目標値	2	2	2	2	2
						実績値	2	2			
	単位	回	全体目標値	2	全体目標達成度	100.0%	100.0%				
						年度目標値					
						実績値					
					年度別達成度						
成果指標	事務事業目標達成率					年度目標値	100	100	100	100	
						実績値	51.5	50.39			
	単位	%	全体目標値	100	全体目標達成度	51.5%	51.5%	50.4%			
	改善率（指摘された事業のうち見直し・改善した事業の割合）					年度目標値	100	100	100	100	
						実績値	75.6	85.3			
	単位	%	全体目標値	100	全体目標達成度	75.6%	75.6%	85.3%			