令和　　年　　月　　日

工事見積書

様

〒　　-

TEL

FAX

担当

下記の通り見積します。

見積金額　　¥　　―　　（内消費税等　　円）

工事名

工事場所　　和歌山市

工事項目	内容	数量		単価	金額

税抜き工事価格	
消費税（10%）	
合計金額	

記　載　例

令和　○○年　○○月　○○日

見積書作成日を記入

工事見積書

○○　○○　様

宛先は補助金申請者

〒　○○○
○○県○○
株式会社
代表取締役　○○○○
TEL　○○○－○○○－○○○○
FAX　○○○－○○○－○○○○
担当　○○　○○

見積業者（工事業者）を記入
※基本的に押印が必要ですが
押印できない場合は、必ず
見積担当者と連絡先を記入
してください。

対象敷地の工事であることが分かるよう記入してください。

下記の通り見積し

見積金額	¥110，000－	（内消費税等　10，000円）
工事名	○○様邸　道路後退部舗装工事	
工事場所	和歌山市　○○　1丁目　○○－○○	

工事項目	内容	数量		単価	金額
コンクリート舗装	路盤100㎜、舗装100㎜以上	20	㎡	¥5,000	¥100,000

舗装種別

舗装厚さ等の仕様

※　補助対象となる後退部分の整備工事について、厚さ等の仕様が分かるよう記載してください。
※　補助対象以外の工事（植栽や門等）を含んだ見積書とする場合は、明細等で見積額のうち補助対象がどれだけか判るよう記載してください。
※　数量は「一式」でも可ですが、後退部分以外も含めた舗装工事が「一式」計上の場合は、後退部分と後退部分以外の舗装面積が分かるよう記載してください。
※　諸経費を計上する場合は明細に記載してください。
※　見積書は独自の様式で構いませんが、本記載例に示している内容については記載していただくようお願いします。

税抜き工事価格	¥100,000
消費税（10％）	¥10,000
合計金額	¥110,000