

令和5年度（2023年度）

和歌山市教育委員会

会計年度任用職員採用選考試験（随時募集）

（栄養士・育休代替）

受 験 案 内

和歌山市教育委員会学校教育部保健給食管理課

受付期間 随時受付

試験日 随時実施

1 職務内容・採用予定人員

試験区分	主な職務内容	採用予定人員
(職種名)	<ul style="list-style-type: none">・学校給食会計事務・食材発注・検収事務・衛生管理等委託業者との渉外・その他給食事務等	1人

※ 上記の採用予定人員は、予定であり、変更される場合があります。

2 受験資格

次の（1）から（3）までの要件を満たす方

（1）次のいずれかに該当する方

ア 栄養士免許を取得している方

（2）次のいずれかに該当する方

ア 日本国籍を有する方

イ 日本国籍を有しない方で日本国内における活動に制限のない在留資格を取得している方（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者及び特別永住者）又は採用予定日前日までに取得見込みの方

（3）次のいずれにも該当しない方

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

ウ 和歌山市職員（会計年度任用職員を含む。）として懲戒免職の処分を受け又は和歌山市非常勤職員若しくは賃金支弁職員として懲戒解雇され、当該処分の日又は解雇の日から2年を経過しない方

エ 受験申込みの際に、和歌山市会計年度任用職員（資格職・技能労務職）として在職している方

3 採用予定日及び任用期間

原則として、令和5年11月1日（ただし、産休取得日等により変更となる場合があります。また、当該育休中の会計年度任用職員の状況により採用できない場合があります。）

任用期間は、採用日にかかわらず、令和6年3月31日までとなります。※育休復帰の時期まで再度任用される場合があります。

※ 採用は全て条件付きで、原則として採用から1か月間を良好な成績で勤務した時に初めて正式採用となります（地方公務員法第22条の2第7項）。再度任用された場合も同様です。

※ 勤務成績が良好な場合に限り、再度任用されることがあります。ただし、職そのものが廃止になるときは、再度の任用はありません。

※ 公募によらない再度の任用は、2回までとします。

4 勤務条件

項目	内容
勤務場所	和歌山市立鳴滝小学校 ※ 採用後、他の和歌山市立小学校に転勤の可能性あります。
勤務日 勤務時間	週5日勤務（土日・祝日除く）、年間93日勤務（※11月1日採用の場合。採用日により勤務日数変更の可能性あり。） 1週間当たり30時間（6時間×5日） 午前8時30分から午後3時30分まで（休憩1時間） ※ 配属される学校により、始業・終業時間が変更される場合があります。
報酬等	○報酬（地域手当相当額を含む） 日額 6,912円～7,862円 締切日：月末、支払日：翌月16日 ※職務経験（和歌山市会計年度任用職員及び非常勤職員として勤務した経験 ※同職種）に応じ決定します。 ○期末手当 和歌山市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例に基づき、年2回（6月及び12月）対象者へ支給されます。 $\text{支給額} = \text{基準日以前6月の1月当たりの平均報酬額} \times \text{支給月数} \times \text{期間割合}$ <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>期末手当 支給対象:任期の定めが6月以上(1週間当たりの勤務時間が15時間30分未満は対象外) 支給月数:2.5月</p> </div> ○費用弁償（通勤手当相当分） 和歌山市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例に基づき、支給されます。（上限あり。1月あたり55,000円）
休暇制度	○年次有給休暇：勤務年数、任用期間、勤務日数に応じ付与します。 ○特別休暇：夏季休暇（有給）、看護休暇（有給）、病気休暇（無給）等
社会保険	法令に基づき健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入します。 労働者災害補償保険等が適用されます。
身分・服務	地方公務員法の規定が適用されます。

5 試験の方法等

(1) 試験種目等

試験種目	試験内容
作文	テーマ「学校栄養士として求められること」 文字数は400字以内とし、別添の原稿用紙を使用すること。
面接	集団又は個人の形式による、主として人物、性格等についての面接

(2) 試験日等

試験日	試験会場等
随時実施	集合時間、試験会場等の詳細は、受験票（後日送付）にてお知らせします。

- ※ 試験日、集合時間その他指定した事項は、事由に関わらず一切変更することはできません。また、希望をお聞きすることもできません。
- ※ 集合時間をよく確認して必ず定刻までに入場してください。
- ※ 受験者用の駐車場はありませんので、試験当日は公共交通機関等を利用してください。
- ※ 試験会場での喫煙は禁止します。

6 合格発表等

- (1) 合格者は得点の高い順に決定します。ただし、一定の基準に達しない場合は、順位にかかわらず不合格となることがあります。
- (2) 合格発表予定日等は次のとおりです。

合格発表予定日	方法
随時通知	結果は合格者のみ文書にて通知いたします。（試験日から10日以内に保健給食管理課から連絡がない場合は合格しなかったものとします。）

- ※ 受験者への文書の通知は、普通郵便で発送します。
- ※ 可否に関する電話による問い合わせには応じられませんので、ご了承ください。

7 候補者登録

今回の試験で採用に至らなかった場合でも、候補者登録をしておくことにより、年度途中で欠員が生じた場合に書類選考等を経て採用されることがあります。※必ず採用されるものではありません

試験の得点が教育政策課及び各担当課が認める得点に達した方の中から、得点が高い順に候補者名簿に登録されます。なお、登録期間は合格発表日から令和6年3月31日までとなり、候補者名簿に登録された方に対してはその旨通知します（合格発表の日には普通郵便で発送します。）。

なお、候補者としての登録を希望しない方は、受験申込書（表面）「希望しない」欄に忘れずにチェックを入れてください。

8 受験申込手続

申込書類	<p>① 受験申込書 この受験案内をよく読んだ上で、5ページ、6ページの記入例を参考にして申込書に必要な事項を正しく記入してください。</p> <p>② 返信用封筒（受験票送付用） 長形3号封筒に郵便番号、住所及び氏名を記入し、84円切手を貼付してください。</p> <p>③ 作文 「学校栄養士として求められること」をテーマに作成してください。 (文字数は400字以内とし、別添の原稿用紙を使用すること。)</p> <p>④ 免許（資格）を確認できるものをA4サイズの下紙にコピーしたもの</p>
申込方法	<p>申込書類の提出先は、次のとおりです。（持参のみ可 郵送不可） 〒640-8511 和歌山市七番丁23番地 和歌山市教育委員会学校教育部保健給食管理課</p> <p>持参 保健給食管理課（本庁舎11階）へ提出してください。（代理人可） 受付期間は各日とも午前8時30分から午後5時15分までです。（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）</p>
受験票	<p>受験番号、試験日集合時間を記載した受験票を、順次発送します。 受験票が申請してから2週間経過しても届かない場合は、至急、保健給食管理課へ連絡してください。</p>

※ 申込書類は受付後返却しません。

※ 申込書に記載された個人情報、採用試験、採用に関する事務及び採用後の人事管理に関する事務以外の目的には使用しません。

※ 試験当日に車椅子を使用するなど受験に際して要望がある方は、受験申込みの際に相談してください。

提出書類に不備があると受付することができません。提出前にもう一度確認してください。

- (1) 太線枠内の欄にもれなく記入していますか。
 - ア 連絡先の電話番号を記入していますか。
 - イ 受験申込書の1枚目と2枚目に署名していますか。
(日付は、提出日と同じでなくても構いません。)
- (2) 写真欄に写真を貼っていますか。
- (3) 受験票送付用封筒に切手を貼り、宛先を記入していますか。
- (4) 郵便局で簡易書留郵便の手続きをして提出する準備をしていますか。

9 試験に関するお問い合わせ

(土曜日、日曜日及び休日を除く午前8時30分から午後5時15分まで)

- (1) 募集職種の職務内容、勤務条件、必要な資格について
保健給食管理課（和歌山市役所本庁舎11階）
(電話番号) 073-435-1137 (直通)
- (2) 会計年度任用職員制度に関することについて
教育政策課（市役所本庁舎11階）
(電話番号) 073-435-1135 (直通)

写真を忘れずに。

(注) 太線枠内のすべての欄に記入（自書）し、必ず写真をはり付けてください。

受験番号	※担当課にて記入		職 種	栄養士（保健給食管理課）		
ふりがな	わかやま はなこ		生 年 月 日	昭和 57 年 12 月 1 日		
氏 名	和歌山 花子			平成		
				令和5年4月1日現在で満 40 歳		
現住所	〒 640-8511 電話 073-435-0000 携帯 090-1111-0000 和歌山市七番丁23番地 市役所マンション501号室					
現住所以外の連絡先	〒 電話 携帯 現住所では連絡を取ることができない方は記入してください。					
学 歴	学 校 名	学 部 学 科 名		在 学 期 間		
	〇〇高校	〇〇科		昭(平)令 10年 4月から 昭(平)令 13年 3月まで	<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込	
職 歴	勤 務 先 名	職 務 内 容		雇 用 形 態	在 職 期 間	
	〇〇〇〇	〇〇業務		正規・非正規	昭(平)令 17年 4月から 昭(平)令 27年 3月まで	
資 格 ・ 免 許	〇〇〇〇	〇〇業務		正規(非正規)	昭(平)令 29年 4月から 昭(平)令 31年 3月まで	
	職歴が4つ以上ある場合は、主なものを4つまで記入してください。 (例)応募する職種に関係のあるもの、期間の長いもの など				正規・非正規	昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで
					正規・非正規	昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで
					正規・非正規	昭・平・令 年 月から 昭・平・令 年 月まで
資 格 ・ 免 許	資 格 ・ 免 許 の 種 類			取 得 年 月		
	普通自動車免許			昭(平)令 13年 10月	<input checked="" type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	栄養士資格			昭(平)令 17年 3月	<input checked="" type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込	
	免許(資格)を必要とする職種を受験する場合、その免許(資格)を必ず記入してください。 その他業務上有用と思われるものを記入してください。			月	<input type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込	
				月	<input type="checkbox"/> 取得済 <input type="checkbox"/> 取得見込	
候補者としての登録を希望しない場合、右記にチェックを入れてください。 (詳しくは受験案内「7 候補者登録」をご覧ください。)					<input type="checkbox"/> 希望しない	
個人情報提供の同意について 私は、和歌山県市会計年度任用職員採用試験の面接時や採用に当たっての連絡事務、本人確認に使用するため、この受験申込書の写しを担当する所属に提供することに同意します。 日付は申込書を記入した日にかまいません。						
令和 5 年 10 月 15日 氏名 和歌山 花子 (日付及び氏名は必ず自筆で記入してください。)						

※裏面も忘れずに記入してください。

（受験資格の確認）

□にチェックしてください。（1は、ア・イのどちらに該当するかもチェックしてください。）

1 次のア・イについて（2 受験資格の(2)関係）

いずれかに該当する □ いずれにも該当しない

ア 日本国籍を有する方

イ 日本国籍を有しない方で日本国内における活動に制限のない在留資格を取得している方（永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者及び特別永住者）又は採用予定日前日までに取得見込みの方

2 次のアからエについて（2 受験資格の(3)関係）

いずれにも該当しない □ いずれかに該当する

ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

ウ 和歌山市職員（会計年度任用職員を含む。）として懲戒免職の処分を受け又は和歌山市非常勤職員若しくは賃金支弁職員として懲戒解雇され、当該処分の日又は解雇の日から2年を経過しない方

エ 受験申込みの際に、和歌山市会計年度任用職員（資格職・技能労務職）として在職している方

3ヶ所チェックするところがあります。

（記載事項に関する確認）

この申込書の記載事項は、事実と相違ありません。

日付は申込書を記入した日にかまいません。

令和 **5** 年 **10** 月 **15** 日 氏名 **和歌山 花子** （日付及び氏名は必ず自筆で記入してください。）

注 意 事 項

- 1 記載事項に虚偽があると、採用資格を失うことがありますので十分注意してください。
- 2 記入はすべて黒のインク又はボールペンを使用し、文字はかい書で、数字は算用数字を用いてはっきり書いてください。
- 3 受験案内をよく読んだ上で、受験番号を除くすべての欄にもれなく記入してください。
- 4 現住所及び現住所以外の連絡が、寮・下宿・アパート等の場合は何々様方まで詳しく記入してください。
- 5 応募時の提出書類は、この申込書、受験票送付用の返信用封筒及び作文（テーマ「学校栄養士として求められること」）です。また、免許（資格）が必要な職種を受験する方は、免許（資格）を確認できるものの写しも必要です。
- 6 この申込書をはじめ提出された書類等は、受付後返却しません。