

プロポーザル参加資格確認申請書

令和 年 月 日

(宛先) 第 7 7 回全国都市教育長協議会定期総会
並びに研究大会和歌山大会実行委員会会長

住 所
商号又は名称
代表者職氏名 ㊞

令和 年 月 日付けで公募のありました第 7 7 回全国都市教育長協議会定期総会並びに研究大会和歌山大会運營業務委託プロポーザルの参加に際し資格等確認されたく、実施要領に基づく書類を添えて申請します。

なお、実施要領の 3 (1) の要件を満たしている者であること及び添付書類の内容については真実と相違ないことを誓約するとともに、受託候補者として特定された場合、提出した企画提案書が公表の対象となることに同意します。

部 署 名	
連絡先担当者名	
所 在 地	
電 話	
F A X	
E - m a i l	

委任者
(申請者)

商号又は名称

代表者職氏名

実印

委 任 事 項

- 営業所の所在地

受任者営業所の名称

営業所の代表の職氏名

届出者
(受任者を設置した場合
にあっては受任者)

住所又は所在地

商号、名称又は営業所

職 氏 名

代表者＝実印
受任者＝職印

- 1 企画提案書の作成
- 2 契約の締結、変更及び解除
- 3 契約金の請求及び受領

使 用 社 印	使 用 印 鑑

※使用印鑑届出書は必ず作成してください。委任状は受任者を設けない場合、記入の必要はありません。

履 行 実 績 調 書

商号又は名称

項 目		記 入 欄
名 称 等	名 称	
	発 注 機 関 名	
	契 約 金 額	円（消費税及び地方消費税の額を含む）
	契 約 期 間	年 月 日 から 年 月 日 まで
概 要		

記載する実績は、直近の 1 件でよい。
契約書及び仕様書の写しを添付すること。

令和 年 月 日

（宛先）第 7 7 回全国都市教育長協議会定期総会
並びに研究大会和歌山大会実行委員会会長

質 問 書

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

担当部署・担当者

連絡先電話

FAX

E-mail

第 7 7 回全国都市教育長協議会定期総会並びに研究大会和歌山大会運営業務委託プロポーザル
実施要領について、次の事項を質問します。

質疑箇所	質疑事項

※質問欄は、適宜、拡大又は追加してください。但し、質問は簡潔にお願いします。

令和 年 月 日

(宛先) 第77回全国都市教育長協議会定期総会
並びに研究大会和歌山大会実行委員会会長

企画提案書

第77回全国都市教育長協議会定期総会並びに研究大会和歌山大会運営業務について、実施要領に基づき、企画提案書を提出します。

【提案者】

商号又は名称

所在地

代表者職氏名

㊞

【提案者】

(ふりがな)

氏 名

担当部署

所在地

電 話

F A X

E-mail

会社概要

商号又は名称					
所在地					
資本金					
代表者職名 (ふりがな) 代表者名					
設立年月					
本市との 契約予定 支店等	名称				
	所在地				
	連絡先				
従業員数		営業・事務職	専門技術職	その他	合計
		障害者雇用数		名	和歌山市在住者雇用数
業務内容（自社組織と対応業務、技術等について簡潔に説明すること。）					

※基準日は、令和7年4月1日現在とすること。

※必要に応じて枠の追加を可とする。

※記載については必要に応じてページを追加すること。（右上ページ番号）

同種業務実績

1	業務名称			
	発注者			
	業務期間	～	契約金額	千円
	業務概要			
2	業務名称			
	発注者			
	業務期間	～	契約金額	千円
	業務概要			
3	業務名称			
	発注者			
	業務期間	～	契約金額	千円
	業務概要			

※同種業務実績の記載については、受賞歴や最大施設規模等を優先し、5 件を上限とすること。

頁数は 5 頁を上限とすること。（右上頁番号）