

# 委任状

年 月 日

(宛先)和歌山市長

代理人 住所 \_\_\_\_\_

(窓口に来られる方) 氏名 \_\_\_\_\_

生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生

連絡先 \_\_\_\_\_

私は上記の者に、次の手続きに関する権限を委任します。

(委任事項)

妊娠の届出

妊産婦健康診査受診票等発行の申出(再発行を含む)

妊婦支援給付金の認定申請等

その他(\_\_\_\_\_)

委任者 住所 \_\_\_\_\_

(妊 婦) 氏名 \_\_\_\_\_ (印)

(注意事項)

- ・委任状は、すべて委任者が記入し、押印してください。
- ・代理人の本人確認が必要ですので、本人確認資料(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等)をご持参ください。