

記入例

会社印

捨印をしている場合、入札前なら、次のとおり記入することにより、訂正が可能です。
(例)●字削除 ▲字加入

別記様式第1号

競争入札参加表明書

入札日を記入してください。

必ず「競争入札参加表明書」を使用してください。
「競争入札参加資格確認申請書」ではありません。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 和歌山市長

住所 和歌山市七番丁23番地
商号又は名称 ○○建設株式会社
代表者氏名 代表取締役 ○○

印
会社印

住所、商号又は名称、代表者氏名を記入し、あらかじめ本市へ届け出ている印鑑を押印してください。
代理人による入札の場合も、会社名の記入及び押印とし、代理人氏名の記載は必要ありません。

公告日を記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日付けで入札公告のありました
○○○○○工事(業務委託)に係る競争入札に参加します。

なお、地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であることを誓約します。

工事(業務)名は一字一句相違ないように記入してください。