

<p>講習受講申込書 (あて先)和歌山市消防局長</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>住所 氏名 生年月日 年 月 日 (歳) 勤務先名称 所在地 電話番号 ()</p> <p>和歌山市消防局が実施する (基礎講習 / 定期講習) を受講したいので申し込みます。</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">署名</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%;">受付番号</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table>	署名		受付番号																			
署名		受付番号																					
----- (切取線) -----																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: center;">のり付部分</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">写真</td> </tr> <tr> <td>1 基礎講習の方は、申込前6か月以内に撮影した無帽、正面上半身、無背景の横3cm×縦4cmの写真でその裏面に氏名及び撮影年月日を記入したもの</td> </tr> <tr> <td>2 この写真は、適任証に使用しますので写真貼付は「のり付部分」のみにすること</td> </tr> </table>	のり付部分	写真	1 基礎講習の方は、申込前6か月以内に撮影した無帽、正面上半身、無背景の横3cm×縦4cmの写真でその裏面に氏名及び撮影年月日を記入したもの	2 この写真は、適任証に使用しますので写真貼付は「のり付部分」のみにすること	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">署名</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">受付番号</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">基礎講習 受講通知書 定期講習 様 和歌山市消防局長</p> <p>あなたの受講日時は次のとおりですのでお知らせします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受講日時 <ul style="list-style-type: none"> ・基礎講習 月 日から 日まで 毎日午前 時 分から午後 時 分 ・定期講習 月 日から 日まで 午前・午後 時 分から3時間 ・受講場所 	署名		受付番号															
のり付部分																							
写真																							
1 基礎講習の方は、申込前6か月以内に撮影した無帽、正面上半身、無背景の横3cm×縦4cmの写真でその裏面に氏名及び撮影年月日を記入したもの																							
2 この写真は、適任証に使用しますので写真貼付は「のり付部分」のみにすること																							
署名		受付番号																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">座席番号</th> <th style="width: 25%;">出席状況</th> <th style="width: 25%;">取扱者印</th> <th style="width: 25%;">備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="vertical-align: middle;">指定された席にいないときは、欠席とされますからご注意ください</td> <td>第1日受付済</td> <td rowspan="2"></td> <td rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>第1日受講済</td> </tr> <tr> <td rowspan="2"></td> <td>第2日受付済</td> <td rowspan="2"></td> <td rowspan="2"></td> </tr> <tr> <td>第2日受講済</td> </tr> <tr> <td></td> <td>第3日受付済</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">基礎講習の方は、第3日受講済後この通知書を係員に渡して帰ること。</td> </tr> </tbody> </table> <p>備考 受講通知書は、講習終了時に回収します。</p>		座席番号	出席状況	取扱者印	備考	指定された席にいないときは、欠席とされますからご注意ください	第1日受付済			第1日受講済		第2日受付済			第2日受講済		第3日受付済					基礎講習の方は、第3日受講済後この通知書を係員に渡して帰ること。	
座席番号	出席状況	取扱者印	備考																				
指定された席にいないときは、欠席とされますからご注意ください	第1日受付済																						
	第1日受講済																						
	第2日受付済																						
	第2日受講済																						
	第3日受付済																						
		基礎講習の方は、第3日受講済後この通知書を係員に渡して帰ること。																					

受 講 上 の ご 注 意

- 本通知書を講習会場へ持参し、受付を済ませてください。
- 受講時間を厳守してください。
- 受講を済まされた方に対して本通知書に係員が確認のため捺印を行います。
基礎講習の方は、この捺印がないと2日目からの受講はできませんからお帰り前に必ず本書に係員の指示する場所へ提示してください。
- 受講中、病気、急用等で退場されるときは、必ず係員まで申し出てください。
この場合は、最初から改めて受講していただくことになります。
- この講習を完全に受けられない場合は、修了証の交付はできません。
- 受講中の呼出し、連絡は特別な場合のほか行いません。
- 講習会場には、駐車場がありませんので、電車、バスを利用してください。