

記入例

本人が入札する場合

会社印

捨印をしている場合、入札箱へ投函前なら、次のとおり記入することにより、訂正が可能です。
(例) ●字抹消 ▲字挿入

入札書

必ず「¥」マークを記入してください。
金額の訂正は「無効」となります。

1 入札金額

百	拾	億	十	百	拾	万	千	百	拾	円
		¥	○	○	○	○	○	○	○	○

2 工事(業務)名

○○○○○工事

工事名は一字一句相違ないように記入してください。誤字、脱字は「無効」となります。

入札書の様式を業者側で作成する場合は、誤字、脱字に気をつけてください。

(例) 施工令 → ×
施行令 → ○

上記のとおり地方自治法施行令、地方公営企業法施行令及び和歌山

市公営企業契約規程並びに設計書(仕様書)承諾の上入札いたします。

入札日を記入してください。誤字、脱字は「無効」となります。

令和○○年○○月○○日

住所、商号又は名称、代表者氏名を記入し、あらかじめ本市水道局へ届け出ている印鑑を押印してください。誤字、脱字、押印漏れは「無効」となります。

住所

和歌山市七番丁23番地

商号又は名称

○○建設株式会社

代表者氏名

代表取締役 ○ ○ ○

代理人氏名

会社印

印

和歌山市公営企業管理者 ○ ○ ○ ○

記入例

代理人が入札する場合



捨印をしている場合、入札箱へ投函前なら、次のとおり記入することにより、訂正が可能です。
(例) ●字抹消 ▲字挿入

入札書

必ず「¥」マークを記入してください。
金額の訂正は「無効」となります。

1 入札金額

百	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		¥	○	○	○	○	○	○	○	○

2 工事(業務)名

○○○○○工事

工事名は一字一句相違ないように記入してください。誤字、脱字は「無効」となります。

入札書の様式を業者側で作成する場合は、誤字、脱字に気をつけてください。

(例) 施工令 → ×
施行令 → ○

上記のとおり地方自治法施行令、地方公営企業法施行令及び和歌山

市公営企業契約規程並びに設計書(仕様書)承諾の上入札いたします。

入札日を記入してください。誤字、脱字は「無効」となります。

令和○○年○○月○○日

代理人による入札の場合は、住所、商号又は名称、代表者氏名、代理人氏名を記入し、代理人の印鑑を押印してください。誤字、脱字、押印漏れは「無効」となります。

住 所 和歌山市七番丁23番地

商号又は名称 ○○建設株式会社

代表者氏名 代表取締役 ○ ○ ○ ○ 印

代理人氏名 ○○ ○○

和歌山市公営企業管理者 ○ ○ ○ ○

