
住宅使用料・専用水道料等システムに関する
情報提供依頼について

令和7年7月

和歌山市総務局総務部デジタル推進課

目次

1.	情報提供依頼の背景と目的	2
2.	実施要領	2

1. 情報提供依頼の背景と目的

本市では、平成 27 年度に住宅使用料・専用水道料等システム（以下「現行システム」という。）を導入しました。現行システムについては、庁内オンプレミス環境で、別事業者が整備する統合仮想基盤（サーバ等ハードウェア及び業務システムが稼働する仮想化環境）上で稼働してきました。

昨今の自治体システム標準化により、統合仮想基盤で稼働してきたシステムがガバメントクラウドへ移行することに伴う統合仮想基盤の縮小や、情報通信技術を活用した行政の推進等に関する法律の一部を改正する法律が施行され、ガバメントクラウドの利用検討の義務が課されたことにより、稼働環境の見直しが必要となったことから、住宅使用料・専用水道料システムの再構築を検討しております。

本情報提供依頼においては、本市が想定している要件について確認いただき、本市への導入可否やその費用について確認するものとなります。

2. 実施要領

(1) スケジュール

イベント	期限
質問回答	随時
情報提供依頼回答期限	令和 7 年 8 月 1 日（金）

(2) 依頼事項

本書及び添付書類を確認の上、『(3) 提出を依頼する書類』に掲載する書類を提出してください。提出を依頼する書類以外に必要と考えられる書類があれば、積極的に情報を提供してください。

回答内容を踏まえて、別途打ち合わせの場を設けさせていただくこともございます。

(3) 提出を依頼する書類

下表『提出書類 1～4』について、データでの提出をお願いいたします。なお、提出書類が Excel の場合は、集計の都合がありますのでそのままの形式 (Excel のまま) で提出願います。

番号	提出書類	回答様式
1	確認事項一覧	指定様式（様式 1）
2	概算見積書	任意様式
3	見積内訳書	指定様式（様式 2）
4	提案書等附属書類	任意様式

(4) 提出書類の作成要領

添付しました調達仕様書案一式を確認いただき、以下資料を作成ください。

1. 確認事項一覧

- ・『様式 1 確認事項一覧』に記載された各項目についてご回答ください。記入スペース等の関係で、添付書類に回答を記入した場合はその旨を回答欄に記入してくだ

さい。

- ・ また、回答が困難な場合は、その旨を回答欄に記入してください。

2. 概算見積書

- ・ 『様式 2 見積内訳書』に、構築開発及び運用・保守にかかるすべての費用等を記入してください
- ・ 別添しております調達仕様書案の各種資料を踏まえてお見積りください。なお、見積は設計・構築・運用保守（60 ヶ月）にかかる費用とします。ランニング費用は稼働後の 60 ヶ月の運用保守にかかる費用を、様式 2_見積内訳書.xlsx の 5 運用・保守に記載してください。
- ・ クラウドサービスの利用料は、7 その他に記載してください。
- ・ 見積に関して、条件・前提事項がある場合にはその内容についても合わせて提出してください。
- ・ 消費税については込みで記載し、税抜き分もわかるように記載してください。

3. その他サービス・事例紹介資料

- ・ 「確認事項一覧」、「概算見積書」の回答補足資料、本市に提案可能な貴社のサービス情報、先行事例の情報、標準化対応に向けた動向等の提案内容がありましたらご提示のほどお願いします。様式は任意様式で結構です。

(5) 提出先

本情報提供依頼に対する質疑及び回答の提出先は以下の通りです。

〒640-8511 和歌山市七番丁 23 番地

和歌山市総務局総務部デジタル推進課

担当：システム班 小松、松田

TEL : 073-435-1023 (直通) 内線 2638

FAX : 073-435-1380

E-Mail : digital@city.wakayama.lg.jp

デジタル推進課 代表アドレス

※E-mail (ファイル転送含む) で提出してください。

(6) 質疑

費用見積や確認事項への回答に際して質問がある場合は本市へ電子メール (上記(5)に示したメールアドレス宛に) にてご提出をお願いします。

質問に対する回答は、送信元のメールアドレス宛に送付します。

なお、質問書送信の際の件名は『【和歌山市】次期住宅システム RFI 質問』として送信してください。

(7) 留意点

- ・ 提供している書類については、本情報提供以外では使用しないでください。
- ・ 本情報提供依頼に要する費用は、貴社の負担となります。
- ・ 本情報提供依頼は、システムの標準化対応にあたっての意見、情報システムに関する技術

及び価格等の情報を得るための手段であり、契約や選考に関する意味を持つものではありません。

- ・ 提供いただいた情報・書類は返却いたしません。また、当組織内でコピー・配布させていただきます。
- ・ 提供いただいた情報に関して、後日問い合わせを行う場合があります。