

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 6 年 4 月 1 日 ~ 令和 7 年 3 月 31 日

施設名	和歌山市営市駅前自転車駐車場	所在地	和歌山市屏風丁 1 7 番地
施設の設置目的	自転車等の安全利用の促進及び駐車対策の総合的推進		
指定管理者名	本市における拠点所在地		
有限会社ジエイ-エス	和歌山市中島 5 2 6 番地 1 0 1 号		
指定管理年数/指定期間	公募・非公募の別		
3 年 / 5 年	公簿		

### 施設利用の状況

利用者数 (人)	今年度	前年度	使用料収入または 利用料金収入 (単位:円)	今年度	前年度
	92,237	87,387		22,656,400	22,504,950
減免件数 (件)	今年度	前年度	減免金額 (単位:円)	今年度	前年度
	605	605		238,575	255,825
開館日数 (日)	今年度	前年度	貸室稼働率 (%)	今年度	前年度
	365	366		-	-
自主事業開催回数 (回)	今年度	前年度	自主事業参加者数 (人)	今年度	前年度
	0	0		-	-

### 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	指定管理料収入	18,828,757	18,582,001	246,756
	利用料金収入	0	0	0
	自主事業による収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	18,828,757	18,582,001	246,756
支 出	人件費	12,183,339	12,355,996	▲ 172,657
	修繕費	77,000	81,400	▲ 4,400
	外部委託費	3,630,000	3,630,000	0
	その他	2,166,620	2,466,620	▲ 300,000
	合計	18,056,959	18,534,016	▲ 477,057
【損益】→		771,798	47,985	723,813

### 市の収支

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	使用料	22,656,400	22,504,950	151,450
	広告料	0	0	0
	目的外使用料収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	22,656,400	22,504,950	151,450
支 出	指定管理料	18,747,700	18,582,001	165,699
	修繕費 (市の修繕分)	1,499,300	1,008,260	491,040
	合計	20,247,000	19,590,261	656,739

## 指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【令和6年度】 管理施設名：【和歌山市営市駅前自転車駐車場】 指定管理者名：【有限会社ジェイイーエス】

採点項目		配点（満点）	評点	確認方法等（※は実地調査すべき事項）
1	住民の平等な利用を確保することができるものであるか	【40点】	【33点】	
	①施設の設置目的を十分理解しているか	≪8点≫	8点	※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか。など）
	②情報公開に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法
	③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	※ヒアリング
	④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか	≪8点≫	8点	※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）
	⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか	≪8点≫	5点	※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの
2	公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか	【30点】	【15点】	
	①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか	≪6点≫	5点	利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況
	②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか	≪6点≫	4点	新規事業数など、※受付、案内の状況
	③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）	≪4点≫	2点	増加数の推移、広報PRの状況
	④従事者の資質向上についての方策はどうか	≪4点≫	2点	研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇
	⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか	≪10点≫	2点	実施回数など
3	施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか	【30点】	【22点】	
	①過度に利益を優先させるようなものとなっているか	≪6点≫	6点	収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度
	②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳
	③定期的な自己点検・自己評価を行うか。	≪6点≫	4点	自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌
	④個人情報保護に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※マニュアルの整備状況
	⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか	≪6点≫	4点	訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況
4	施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか	【50点】	【44点】	
	①指定管理者制度の趣旨を理解しているか	≪7点≫	6点	※ヒアリング
	②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか	≪15点≫	12点	財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況
	③市の指示に対して適切に対応ができていますか	≪15点≫	15点	
	④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	5点	※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数
	⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか	≪7点≫	6点	※有資格者配置計画と実態
5	施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか	【20点】	【20点】	
	施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか	≪20点≫	20点	予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況
6	その他	【30点】	【18点】	
	①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※マニュアルの整備状況
	②環境保護に対する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	グリーン購入、※ゴミ分別の徹底
	③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	契約先一覧、※従業員名簿
	④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング
	⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方策はどうか	≪3点≫	2点	協働事案件数、※ヒアリング
	⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか	≪3点≫	2点	社会貢献の実施状況
	⑦業務引継ぎに関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況
	⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか
<b>合 計</b>		<b>200点</b>	<b>152点</b>	<b>総合評価 A（良）</b>

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 6 年 4 月 1 日 ~ 令和 7 年 3 月 31 日

施設名	和歌山市営市駅前原動機付自転車駐車場	所在地	和歌山市東蔵前丁 3 9 番地
施設の設置目的	自転車等の安全利用の促進及び駐車対策の総合的推進		
指定管理者名	本市における拠点所在地		
大揚興業株式会社	和歌山市新通二丁目 1 0 番 1		
指定管理年数/指定期間	公募・非公募の別		
3 年 / 5 年	公簿		

### 施設利用の状況

利用者数 (人)	今年度	前年度	使用料収入または 利用料金収入 (単位:円)	今年度	前年度
	47,444	48,504		13,921,280	14,374,520
減免件数 (件)	今年度	前年度	減免金額 (単位:円)	今年度	前年度
	249	313		88,760	119,815
開館日数 (日)	今年度	前年度	貸室稼働率 (%)	今年度	前年度
	365	366		-	-
自主事業開催回数 (回)	今年度	前年度	自主事業参加者数 (人)	今年度	前年度
	0	0		-	-

### 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	指定管理料収入	14,828,315	14,760,000	68,315
	利用料金収入	0	0	0
	自主事業による収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	14,828,315	14,760,000	68,315
支 出	人件費	12,267,094	12,217,534	49,560
	修繕費	0	114,400	▲ 114,400
	外部委託費	1,409,100	1,409,100	0
	その他	524,674	765,736	▲ 241,062
	合計	14,200,868	14,506,770	▲ 305,902
【損益】→		627,447	253,230	374,217

### 市の収支

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	使用料	13,921,280	14,374,520	▲ 453,240
	広告料	0	0	0
	目的外使用料収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	13,921,280	14,374,520	▲ 453,240
支 出	指定管理料	14,809,560	14,760,000	49,560
	修繕費 (市の修繕分)	374,000	0	374,000
	合計	15,183,560	14,760,000	423,560

**指定管理者モニタリング実施項目**

対象年度：【令和6年度】 管理施設名：【和歌山市宮市駅前原動機付自転車駐車場】

指定管理者名：【大揚興業株式会社】

採点項目		配点（満点）	評点	確認方法等（※は実地調査すべき事項）
1	住民の平等な利用を確保することができるものであるか	【40点】	【33点】	
	①施設の設置目的を十分理解しているか	≪8点≫	8点	※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか。など）
	②情報公開に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法
	③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	※ヒアリング
	④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか	≪8点≫	8点	※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）
	⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか	≪8点≫	5点	※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの
2	公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか	【30点】	【15点】	
	①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか	≪6点≫	5点	利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況
	②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか	≪6点≫	4点	新規事業数など、※受付、案内の状況
	③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）	≪4点≫	2点	増加数の推移、広報PRの状況
	④従事者の資質向上についての方策はどうか	≪4点≫	2点	研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇
	⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか	≪10点≫	2点	実施回数など
3	施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか	【30点】	【22点】	
	①過度に利益を優先させるようなものとなっていないか	≪6点≫	6点	収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度
	②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳
	③定期的な自己点検・自己評価を行うか。	≪6点≫	4点	自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌
	④個人情報保護に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※マニュアルの整備状況
	⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか	≪6点≫	4点	訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況
4	施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか	【50点】	【41点】	
	①指定管理者制度の趣旨を理解しているか	≪7点≫	6点	※ヒアリング
	②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか	≪15点≫	12点	財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況
	③市の指示に対して適切に対応ができていますか	≪15点≫	12点	
	④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	5点	※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数
	⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか	≪7点≫	6点	※有資格者配置計画と実態
5	施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか	【20点】	【20点】	
	施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか	≪20点≫	20点	予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況
6	その他	【30点】	【18点】	
	①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※マニュアルの整備状況
	②環境保護に対する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	グリーン購入、※ゴミ分別の徹底
	③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	契約先一覧、※従業員名簿
	④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング
	⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方策はどうか	≪3点≫	2点	協働事案件数、※ヒアリング
	⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか	≪3点≫	2点	社会貢献の実施状況
	⑦業務引継ぎに関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況
	⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか
<b>合 計</b>		<b>200点</b>	<b>149点</b>	<b>総合評価 A（良）</b>

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 6 年 4 月 1 日 ~ 令和 7 年 3 月 31 日

施設名	和歌山市営六十谷駅前自転車等駐車場	所在地	和歌山市六十谷 4 3 2 番地 1 9
施設の設置目的	自転車等の安全利用の促進及び駐車対策の総合的推進		
指定管理者名	本市における拠点所在地		
大揚興業株式会社	和歌山市新通二丁目 1 0 番 1		
指定管理年数/指定期間	公募・非公募の別		
3 年 / 5 年	公簿		

### 施設利用の状況

利用者数 (人)	今年度	前年度	使用料収入または 利用料金収入 (単位:円)	今年度	前年度
	7,199	6,818		3,474,785	3,373,310
減免件数 (件)	今年度	前年度	減免金額 (単位:円)	今年度	前年度
	327	244		122,055	106,320
開館日数 (日)	今年度	前年度	貸室稼働率 (%)	今年度	前年度
	365	366		-	-
自主事業開催回数 (回)	今年度	前年度	自主事業参加者数 (人)	今年度	前年度
	0	0		-	-

### 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	指定管理料収入	14,980,000	14,980,000	0
	利用料金収入	0	0	0
	自主事業による収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	14,980,000	14,980,000	0
支 出	人件費	12,378,134	12,378,134	0
	修繕費	479,832	123,970	355,862
	外部委託費	921,800	921,800	0
	その他	1,281,488	1,098,969	182,519
	合計	15,061,254	14,522,873	538,381
【損益】→		▲ 81,254	457,127	▲ 538,381

### 市の収支

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	使用料	3,474,785	3,373,310	101,475
	広告料	0	0	0
	目的外使用料収入	0	0	0
	その他	0	0	0
	合計	3,474,785	3,373,310	101,475
支 出	指定管理料	14,980,000	14,980,000	0
	修繕費 (市の修繕分)	0	0	0
	合計	14,980,000	14,980,000	0

## 指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【令和6年度】 管理施設名：【和歌山市宮六十谷駅前自転車等駐車場】 指定管理者名：【大揚興業株式会社】

採点項目		配点（満点）	評点	確認方法等（※は実地調査すべき事項）
1	住民の平等な利用を確保することができるものであるか	【40点】	【34点】	
	①施設の設置目的を十分理解しているか	≪8点≫	8点	※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか。など）
	②情報公開に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法
	③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	※ヒアリング
	④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか	≪8点≫	8点	※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）
	⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか	≪8点≫	6点	※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの
2	公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか	【30点】	【15点】	
	①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか	≪6点≫	5点	利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況
	②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか	≪6点≫	4点	新規事業数など、※受付、案内の状況
	③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）	≪4点≫	2点	増加数の推移、広報PRの状況
	④従事者の資質向上についての方策はどうか	≪4点≫	2点	研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇
	⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか	≪10点≫	2点	実施回数など
3	施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか	【30点】	【22点】	
	①過度に利益を優先させるようなものとなっているか	≪6点≫	6点	収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度
	②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳
	③定期的な自己点検・自己評価を行うか。	≪6点≫	4点	自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌
	④個人情報保護に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※マニュアルの整備状況
	⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか	≪6点≫	4点	訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況
4	施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか	【50点】	【41点】	
	①指定管理者制度の趣旨を理解しているか	≪7点≫	6点	※ヒアリング
	②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか	≪15点≫	12点	財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況
	③市の指示に対して適切に対応ができていますか	≪15点≫	12点	
	④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	5点	※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数
	⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか	≪7点≫	6点	※有資格者配置計画と実態
5	施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか	【20点】	【16点】	
	施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか	≪20点≫	16点	予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況
6	その他	【30点】	【18点】	
	①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※マニュアルの整備状況
	②環境保護に対する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	グリーン購入、※ゴミ分別の徹底
	③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	契約先一覧、※従業員名簿
	④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング
	⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方策はどうか	≪3点≫	2点	協働事案件数、※ヒアリング
	⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか	≪3点≫	2点	社会貢献の実施状況
	⑦業務引継ぎに関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況
	⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか
<b>合 計</b>		<b>200点</b>	<b>146点</b>	<b>総合評価 A（良）</b>

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 6 年 4 月 1 日 ～ 令和 7 年 3 月 31 日

施設名	和歌山市営和歌山駅東口自転車等駐車場	所在地	和歌山市太田一丁目15番9号
施設の設置目的	自転車等の安全利用の促進及び駐車対策の総合的推進		
指定管理者名	本市における拠点所在地		
富士警備保障株式会社	和歌山市汐見町三丁目34番地		
指定管理年数/指定期間	公募・非公募の別		
3 年 / 5 年	公簿		

### 施設利用の状況

利用者数 (人)	今年度	前年度	使用料収入または 利用料金収入 (単位:円)	今年度	前年度
	130,383	131,758		40,232,070	39,793,290
減免件数 (件)	今年度	前年度	減免金額 (単位:円)	今年度	前年度
	2,763	2,314		518,990	423,360
開館日数 (日)	今年度	前年度	貸室稼働率 (%)	今年度	前年度
	365	366		-	-
自主事業開催回数 (回)	今年度	前年度	自主事業参加者数 (人)	今年度	前年度
	1	1		-	-

### 指定管理業務に係る収支状況

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	指定管理料収入	23,011,464	22,845,000	166,464
	利用料金収入	0	0	0
	自主事業による収入	283,807	223,674	60,133
	その他	0	0	0
	合計	23,295,271	23,068,674	226,597
支 出	人件費	22,215,427	20,234,165	1,981,262
	修繕費	300,000	300,000	0
	外部委託費	187,000	242,000	▲ 55,000
	その他	2,641,487	2,709,243	▲ 67,756
	合計	25,343,914	23,485,408	1,858,506
【損益】→		▲ 2,048,643	▲ 416,734	▲ 1,631,909

### 市の収支

(単位:円)

項目		今年度	前年度	増減
収 入	使用料	40,232,070	39,793,290	438,780
	広告料	0	0	0
	目的外使用料収入	16,620	0	16,620
	その他	0	0	0
	合計	40,248,690	39,793,290	455,400
支 出	指定管理料	23,011,464	22,845,000	166,464
	修繕費 (市の修繕分)	121,000	66,550	54,450
	合計	23,132,464	22,911,550	220,914

**指定管理者モニタリング実施項目**

対象年度：【令和6年度】 管理施設名：【和歌山市営和歌山駅東口自転車等駐車場】

指定管理者名：【富士警備保障株式会社】

採点項目		配点（満点）	評点	確認方法等（※は実地調査すべき事項）
1	住民の平等な利用を確保することができるものであるか	【40点】	【33点】	
	①施設の設置目的を十分理解しているか	≪8点≫	8点	※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか。など）
	②情報公開に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法
	③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方策はどうか	≪8点≫	6点	※ヒアリング
	④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか	≪8点≫	8点	※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）
	⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか	≪8点≫	5点	※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータ化したもの
2	公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか	【30点】	【19点】	
	①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか	≪6点≫	5点	利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況
	②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか	≪6点≫	4点	新規事業数など、※受付、案内の状況
	③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）	≪4点≫	2点	増加数の推移、広報PRの状況
	④従事者の資質向上についての方策はどうか	≪4点≫	2点	研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇
	⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか	≪10点≫	6点	実施回数など
3	施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか	【30点】	【22点】	
	①過度に利益を優先させるようなものとなっているか	≪6点≫	6点	収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度
	②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳
	③定期的な自己点検・自己評価を行うか。	≪6点≫	4点	自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌
	④個人情報保護に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	4点	※マニュアルの整備状況
	⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか	≪6点≫	4点	訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況
4	施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか	【50点】	【47点】	
	①指定管理者制度の趣旨を理解しているか	≪7点≫	6点	※ヒアリング
	②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか	≪15点≫	15点	財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況
	③市の指示に対して適切に対応ができていますか	≪15点≫	15点	
	④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方策はどうか	≪6点≫	5点	※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数
	⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか	≪7点≫	6点	※有資格者配置計画と実態
5	施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか	【20点】	【12点】	
	施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか	≪20点≫	12点	予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況
6	その他	【30点】	【18点】	
	①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※マニュアルの整備状況
	②環境保護に対する考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	グリーン購入、※ゴミ分別の徹底
	③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	契約先一覧、※従業員名簿
	④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方策はどうか	≪5点≫	3点	※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング
	⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方策はどうか	≪3点≫	2点	協働事案件数、※ヒアリング
	⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか	≪3点≫	2点	社会貢献の実施状況
	⑦業務引継ぎに関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況
	⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方策はどうか	≪2点≫	1点	入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか
<b>合 計</b>		<b>200点</b>	<b>151点</b>	<b>総合評価 A（良）</b>

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点