

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|             |                                      |               |               |
|-------------|--------------------------------------|---------------|---------------|
| 施設名         | 和歌山市営本町地下駐車場                         | 所在地           | 和歌山市北桶屋町 7 番地 |
| 施設の設置目的     | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車のを解消を図るため。 |               |               |
| 指定管理者名      |                                      | 本市における拠点所在地   |               |
| 紀州まちづくりグループ |                                      | 和歌山市北桶屋町 7 番地 |               |
| 指定管理年数／指定期間 |                                      | 公募・非公募の別      | 料金制度の別        |
| 6 年 / 10 年  |                                      | 公募            | 利用料金制         |

### 施設利用の状況

|             |        |        |             |            |            |
|-------------|--------|--------|-------------|------------|------------|
| 利用者数（人）     | 今年度    | 前年度    | 利用料収入（円）    | 今年度        | 前年度        |
|             | 93,533 | 91,302 |             | 23,958,798 | 22,394,520 |
| 減免件数（件）     | 今年度    | 前年度    | 減免金額（円）     | 今年度        | 前年度        |
|             | 319    | 131    |             | 71,000     | 12,550     |
| 開館日数（日）     | 今年度    | 前年度    | 修正回転率（時間）   | 今年度        | 前年度        |
|             | 365    | 365    |             | 5.4        | 4.1        |
| 自主事業開催回数（回） | 今年度    | 前年度    | 自主事業参加者数（人） | 今年度        | 前年度        |
|             | 1      | 1      |             | —          | —          |

### 指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|-------|-----------|------------|------------|-----------|
| 収 入   | 指定管理料収入   | 0          | 0          | 0         |
|       | 利用料金収入    | 23,958,798 | 22,394,520 | 1,564,278 |
|       | 自主事業による収入 | 521,706    | 304,038    | 217,668   |
|       | その他       | 1,483      | 326        | 1,157     |
|       | 合計        | 24,481,987 | 22,698,884 | 1,783,103 |
| 支 出   | 人件費       | 8,151,531  | 8,159,309  | ▲ 7,778   |
|       | 修繕費       | 204,050    | 620,070    | ▲ 416,020 |
|       | 外部委託費     | 8,532,924  | 6,514,167  | 2,018,757 |
|       | その他       | 7,860,279  | 7,364,478  | 495,801   |
|       | 合計        | 24,748,784 | 22,658,024 | 2,090,760 |
| 【損益】→ |           | ▲ 266,797  | 40,860     | ▲ 307,657 |

### 市の収支

（単位：円）

|     | 項目         | 今年度        | 前年度        | 増減     |
|-----|------------|------------|------------|--------|
| 収 入 | 使用料        | 0          | 0          | 0      |
|     | 広告料        | 0          | 0          | 0      |
|     | 目的外使用料収入   | 2,763      | 2,551      | 212    |
|     | その他        | 5,275,000  | 5,275,000  | 0      |
|     | 合計         | 5,277,763  | 5,277,551  | 212    |
| 支 出 | 指定管理料      | 0          | 0          | 0      |
|     | 修繕費（市の修繕分） | 0          | 0          | 0      |
|     | 人件費        | 0          | 0          | 0      |
|     | その他        | 18,532,030 | 18,518,595 | 13,435 |
|     | 合計         | 18,532,030 | 18,518,595 | 13,435 |
|     |            |            |            |        |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【 令和 7 年度 】      管理施設名：【和歌山市宮本町地下駐車場 】      指定管理者名：【紀州まちづくりグループ 】

| 採点項目 |                                           | 配点（満点）                                                                           | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1    | 住民の平等な利用を確保することができるものであるか                 | 【40点】                                                                            | 【33点】 |                                       |
|      | ①施設の設置目的を十分理解しているか                        | ≦8点>                                                                             | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
|      | ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      | ≦8点>                                                                             | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
|      | ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        | ≦8点>                                                                             | 6点    | ※ヒアリング                                |
|      | ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       | ≦8点>                                                                             | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
|      | ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     | ≦8点>                                                                             | 5点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2    | 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか              | 【30点】                                                                            | 【19点】 |                                       |
|      | ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               | ≦6点>                                                                             | 4点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
|      | ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             | ≦6点>                                                                             | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
|      | ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       | ≦4点>                                                                             | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
|      | ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      | ≦4点>                                                                             | 2点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
|      | ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         | ≦10点>                                                                            | 6点    | 実施回数など                                |
| 3    | 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか               | 【30点】                                                                            | 【22点】 |                                       |
|      | ①過度に利益を優先させるようなものとなっていないか                 | ≦6点>                                                                             | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
|      | ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   | ≦6点>                                                                             | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
|      | ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       | ≦6点>                                                                             | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
|      | ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    | ≦6点>                                                                             | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|      | ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               | ≦6点>                                                                             | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4    | 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか               | 【50点】                                                                            | 【41点】 |                                       |
|      | ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       | ≦7点>                                                                             | 6点    | ※ヒアリング                                |
|      | ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   | ≦15点>                                                                            | 12点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
|      | ③市の指示に対して適切に対応できているか                      | ≦15点>                                                                            | 12点   |                                       |
|      | ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          | ≦6点>                                                                             | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
|      | ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     | ≦7点>                                                                             | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5    | 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか              | 【20点】                                                                            | 【16点】 |                                       |
|      | 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                | ≦20点>                                                                            | 16点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6    | その他                                       | 【30点】                                                                            | 【18点】 |                                       |
|      | ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                | ≦5点>                                                                             | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|      | ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      | ≦5点>                                                                             | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
|      | ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  | ≦5点>                                                                             | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
|      | ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   | ≦5点>                                                                             | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
|      | ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        | ≦3点>                                                                             | 2点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
|      | ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     | ≦3点>                                                                             | 2点    | 社会貢献の実施状況                             |
|      | ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     | ≦2点>                                                                             | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
|      | ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか | ≦2点>                                                                             | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計  |                                           | 200点                                                                             | 149点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評  |                                           | 施設の管理運営は概ね適切に実施されており、利用者が安全に利用できる環境の確保に努めていることが認められる。今後も施設の適正な管理及び安定した運営に努められたい。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準      S（優良）・・・160～200点      A（良）・・・120～159点      B（標準）・・・100～119点      C（要改善）・・・50～99点      D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|             |                                     |                   |                |
|-------------|-------------------------------------|-------------------|----------------|
| 施設名         | 和歌山市営中央駐車場                          | 所在地               | 和歌山市七番丁 1 9 番地 |
| 施設の設置目的     | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車の解消を図るため。 |                   |                |
| 指定管理者名      |                                     | 本市における拠点所在地       |                |
| 大揚興業株式会社    |                                     | 和歌山市新通二丁目 1 0 番 1 |                |
| 指定管理年数／指定期間 |                                     | 公募・非公募の別          | 料金制度の別         |
| 1 年 / 5 年   |                                     | 公募                | 使用料金制          |

### 施設利用の状況

|             |         |         |             |            |            |
|-------------|---------|---------|-------------|------------|------------|
| 利用者数（人）     | 今年度     | 前年度     | 使用料収入（円）    | 今年度        | 前年度        |
|             | 338,238 | 336,843 |             | 99,290,520 | 96,869,040 |
| 減免件数（件）     | 今年度     | 前年度     | 減免金額（円）     | 今年度        | 前年度        |
|             | 2,040   | 1,761   |             | 687,120    | 627,760    |
| 開館日数（日）     | 今年度     | 前年度     | 修正回転率（時間）   | 今年度        | 前年度        |
|             | 365     | 365     |             | 4.2        | 4.1        |
| 自主事業開催回数（回） | 今年度     | 前年度     | 自主事業参加者数（人） | 今年度        | 前年度        |
|             | 0       | 0       |             | —          | —          |

### 指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|-------|-----------|------------|------------|-----------|
| 収 入   | 指定管理料収入   | 32,098,273 | 29,890,694 | 2,207,579 |
|       | 利用料金収入    | 0          | 0          | 0         |
|       | 自主事業による収入 | 0          | 0          | 0         |
|       | その他       | 0          | 0          | 0         |
|       | 合計        | 32,098,273 | 29,890,694 | 2,207,579 |
| 支 出   | 人件費       | 23,599,473 | 22,647,130 | 952,343   |
|       | 修繕費       | 500,000    | 500,000    | 0         |
|       | 外部委託費     | 1,481,700  | 1,323,300  | 158,400   |
|       | その他       | 6,117,105  | 5,271,693  | 845,412   |
|       | 合計        | 31,698,278 | 29,742,123 | 1,956,155 |
| 【損益】→ |           | 399,995    | 148,571    | 251,424   |

### 市の収支

（単位：円）

|     | 項目         | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|-----|------------|------------|------------|-----------|
| 収 入 | 使用料        | 99,290,520 | 96,869,040 | 2,421,480 |
|     | 広告料        | 0          | 0          | 0         |
|     | 目的外使用料収入   | 0          | 0          | 0         |
|     | その他        | 91,040     | 96,000     | ▲ 4,960   |
|     | 合計         | 99,381,560 | 96,965,040 | 2,416,520 |
| 支 出 | 指定管理料      | 32,098,273 | 29,890,694 | 2,207,579 |
|     | 修繕費（市の修繕分） | 901,230    | 1,361,800  | ▲ 460,570 |
|     | 人件費        | 0          | 0          | 0         |
|     | その他        | 25,750,557 | 25,979,276 | ▲ 228,719 |
|     | 合計         | 58,750,060 | 57,231,770 | 1,518,290 |
|     |            |            |            |           |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【 令和 7 年度 】      管理施設名：【和歌山市営中央駐車場 】      指定管理者名：【大揚興業株式会社 】

| 採点項目                                      |  | 配点（満点）                                                                             | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|-------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1 住民の平等な利用を確保することができるものであるか               |  | 【40点】                                                                              | 【34点】 |                                       |
| ①施設の設置目的を十分理解しているか                        |  | ≦8点>                                                                               | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
| ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦8点>                                                                               | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
| ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦8点>                                                                               | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       |  | ≦8点>                                                                               | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
| ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     |  | ≦8点>                                                                               | 6点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか            |  | 【30点】                                                                              | 【17点】 |                                       |
| ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               |  | ≦6点>                                                                               | 5点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
| ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             |  | ≦6点>                                                                               | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
| ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       |  | ≦4点>                                                                               | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
| ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      |  | ≦4点>                                                                               | 3点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
| ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         |  | ≦10点>                                                                              | 2点    | 実施回数など                                |
| 3 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか             |  | 【30点】                                                                              | 【22点】 |                                       |
| ①過度に利益を優先させるようなものとなっているか                  |  | ≦6点>                                                                               | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
| ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   |  | ≦6点>                                                                               | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
| ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       |  | ≦6点>                                                                               | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
| ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    |  | ≦6点>                                                                               | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               |  | ≦6点>                                                                               | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか             |  | 【50点】                                                                              | 【44点】 |                                       |
| ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       |  | ≦7点>                                                                               | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   |  | ≦15点>                                                                              | 12点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
| ③市の指示に対して適切に対応できているか                      |  | ≦15点>                                                                              | 15点   |                                       |
| ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          |  | ≦6点>                                                                               | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
| ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     |  | ≦7点>                                                                               | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか            |  | 【20点】                                                                              | 【16点】 |                                       |
| 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                |  | ≦20点>                                                                              | 16点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6 その他                                     |  | 【30点】                                                                              | 【18点】 |                                       |
| ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                |  | ≦5点>                                                                               | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦5点>                                                                               | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
| ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  |  | ≦5点>                                                                               | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
| ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   |  | ≦5点>                                                                               | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
| ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦3点>                                                                               | 2点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
| ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     |  | ≦3点>                                                                               | 2点    | 社会貢献の実施状況                             |
| ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     |  | ≦2点>                                                                               | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
| ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか |  | ≦2点>                                                                               | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計                                       |  | 200点                                                                               | 151点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評                                       |  | 日常的な維持管理が適切に実施されており、利用者にとって良好な利用環境が確保されている。施設運営についても適正に実施されており、引き続き適正な管理運営を継続されたい。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準      S（優良）・・・160～200点      A（良）・・・120～159点      B（標準）・・・100～119点      C（要改善）・・・50～99点      D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|             |                                     |                   |                |
|-------------|-------------------------------------|-------------------|----------------|
| 施設名         | 和歌山市営大新地下駐車場                        | 所在地               | 和歌山市坊主丁 1 2 番地 |
| 施設の設置目的     | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車の解消を図るため。 |                   |                |
| 指定管理者名      |                                     | 本市における拠点所在地       |                |
| 大新家守舎       |                                     | 和歌山市新通二丁目 1 0 番 1 |                |
| 指定管理年数／指定期間 |                                     | 公募・非公募の別          | 料金制度の別         |
| 8 年 / 10 年  |                                     | 公募                | 利用料金制          |

### 施設利用の状況

|             |        |       |             |            |            |
|-------------|--------|-------|-------------|------------|------------|
| 利用者数（人）     | 今年度    | 前年度   | 利用料収入（円）    | 今年度        | 前年度        |
|             | 10,227 | 9,813 |             | 10,688,400 | 10,844,900 |
| 減免件数（件）     | 今年度    | 前年度   | 減免金額（円）     | 今年度        | 前年度        |
|             | 326    | 266   |             | 71,000     | 59,200     |
| 開館日数（日）     | 今年度    | 前年度   | 修正回転率（時間）   | 今年度        | 前年度        |
|             | 365    | 365   |             | 1.5        | 1.5        |
| 自主事業開催回数（回） | 今年度    | 前年度   | 自主事業参加者数（人） | 今年度        | 前年度        |
|             | 1      | 2     |             | —          | —          |

### 指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度         | 前年度         | 増減          |
|-------|-----------|-------------|-------------|-------------|
| 収 入   | 指定管理料収入   | 0           | 0           | 0           |
|       | 利用料金収入    | 10,688,400  | 10,844,900  | ▲ 156,500   |
|       | 自主事業による収入 | 162,159     | 45,378      | 116,781     |
|       | その他       | 0           | 0           | 0           |
|       | 合計        | 10,850,559  | 10,890,278  | ▲ 39,719    |
| 支 出   | 人件費       | 4,982,194   | 5,259,501   | ▲ 277,307   |
|       | 修繕費       | 51,700      | 0           | 51,700      |
|       | 外部委託費     | 2,314,584   | 2,421,200   | ▲ 106,616   |
|       | その他       | 5,363,926   | 9,236,700   | ▲ 3,872,774 |
|       | 合計        | 12,712,404  | 16,917,401  | ▲ 4,204,997 |
| 【損益】→ |           | ▲ 1,861,845 | ▲ 6,027,123 | 4,165,278   |

### 市の収支

（単位：円）

|     | 項目         | 今年度     | 前年度     | 増減      |
|-----|------------|---------|---------|---------|
| 収 入 | 使用料        | 0       | 0       | 0       |
|     | 広告料        | 0       | 0       | 0       |
|     | 目的外使用料収入   | 4,402   | 4,188   | 214     |
|     | その他        | 500,000 | 0       | 500,000 |
|     | 合計         | 504,402 | 4,188   | 500,214 |
| 支 出 | 指定管理料      | 0       | 0       | 0       |
|     | 修繕費（市の修繕分） | 201,652 | 0       | 201,652 |
|     | 人件費        | 0       | 0       | 0       |
|     | その他        | 496,811 | 489,169 | 7,642   |
|     | 合計         | 698,463 | 489,169 | 209,294 |
|     |            |         |         |         |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【令和7年度】 管理施設名：【和歌山市営大新地下駐車場】 指定管理者名：【大新家守舎】

| 採点項目 |                                           | 配点（満点）                                                        | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1    | 住民の平等な利用を確保することができるものであるか                 | 【40点】                                                         | 【34点】 |                                       |
|      | ①施設の設置目的を十分理解しているか                        | ≦8点>                                                          | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
|      | ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      | ≦8点>                                                          | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
|      | ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        | ≦8点>                                                          | 6点    | ※ヒアリング                                |
|      | ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       | ≦8点>                                                          | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
|      | ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     | ≦8点>                                                          | 6点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2    | 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか              | 【30点】                                                         | 【20点】 |                                       |
|      | ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               | ≦6点>                                                          | 5点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
|      | ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             | ≦6点>                                                          | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
|      | ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       | ≦4点>                                                          | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
|      | ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      | ≦4点>                                                          | 2点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
|      | ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         | ≦10点>                                                         | 6点    | 実施回数など                                |
| 3    | 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか               | 【30点】                                                         | 【22点】 |                                       |
|      | ①過度に利益を優先させるようなものとなっているか                  | ≦6点>                                                          | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
|      | ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   | ≦6点>                                                          | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
|      | ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       | ≦6点>                                                          | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
|      | ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    | ≦6点>                                                          | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|      | ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               | ≦6点>                                                          | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4    | 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか               | 【50点】                                                         | 【41点】 |                                       |
|      | ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       | ≦7点>                                                          | 6点    | ※ヒアリング                                |
|      | ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   | ≦15点>                                                         | 12点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
|      | ③市の指示に対して適切に対応できているか                      | ≦15点>                                                         | 12点   |                                       |
|      | ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          | ≦6点>                                                          | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
|      | ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     | ≦7点>                                                          | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5    | 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか              | 【20点】                                                         | 【12点】 |                                       |
|      | 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                | ≦20点>                                                         | 12点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6    | その他                                       | 【30点】                                                         | 【18点】 |                                       |
|      | ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                | ≦5点>                                                          | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|      | ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      | ≦5点>                                                          | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
|      | ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  | ≦5点>                                                          | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
|      | ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   | ≦5点>                                                          | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
|      | ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        | ≦3点>                                                          | 2点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
|      | ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     | ≦3点>                                                          | 2点    | 社会貢献の実施状況                             |
|      | ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     | ≦2点>                                                          | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
|      | ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか | ≦2点>                                                          | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計  |                                           | 200点                                                          | 147点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評  |                                           | 施設の維持管理及び運営は概ね適切に実施されている。施設の機能が良好に維持されており、今後も効率的かつ適正な運営を期待する。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|             |                                     |                   |              |
|-------------|-------------------------------------|-------------------|--------------|
| 施設名         | 和歌山市営北駐車場                           | 所在地               | 和歌山市九番丁 8 番地 |
| 施設の設置目的     | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車の解消を図るため。 |                   |              |
| 指定管理者名      |                                     | 本市における拠点所在地       |              |
| 大揚興業株式会社    |                                     | 和歌山市新通二丁目 1 0 番 1 |              |
| 指定管理年数／指定期間 |                                     | 公募・非公募の別          | 料金制度の別       |
| 1 年 / 5 年   |                                     | 公募                | 使用料金制        |

### 施設利用の状況

|             |         |         |             |            |            |
|-------------|---------|---------|-------------|------------|------------|
| 利用者数（人）     | 今年度     | 前年度     | 使用料収入（円）    | 今年度        | 前年度        |
|             | 188,573 | 180,552 |             | 35,323,800 | 34,952,070 |
| 減免件数（件）     | 今年度     | 前年度     | 減免金額（円）     | 今年度        | 前年度        |
|             | 844     | 648     |             | 239,280    | 193,500    |
| 開館日数（日）     | 今年度     | 前年度     | 修正回転率（時間）   | 今年度        | 前年度        |
|             | 365     | 365     |             | 4.7        | 4.5        |
| 自主事業開催回数（回） | 今年度     | 前年度     | 自主事業参加者数（人） | 今年度        | 前年度        |
|             | 0       | 0       |             | —          | —          |

### 指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度        | 前年度       | 増減        |
|-------|-----------|------------|-----------|-----------|
| 収入    | 指定管理料収入   | 11,518,535 | 9,193,734 | 2,324,801 |
|       | 利用料金収入    | 0          | 0         | 0         |
|       | 自主事業による収入 | 0          | 0         | 0         |
|       | その他       | 0          | 0         | 0         |
|       | 合計        | 11,518,535 | 9,193,734 | 2,324,801 |
| 支出    | 人件費       | 6,528,335  | 6,050,000 | 478,335   |
|       | 修繕費       | 200,000    | 50,000    | 150,000   |
|       | 外部委託費     | 1,313,400  | 158,400   | 1,155,000 |
|       | その他       | 3,015,936  | 2,820,657 | 195,279   |
|       | 合計        | 11,057,671 | 9,079,057 | 1,978,614 |
| 【損益】→ |           | 460,864    | 114,677   | 346,187   |

### 市の収支

（単位：円）

|    | 項目         | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|----|------------|------------|------------|-----------|
| 収入 | 使用料        | 35,323,800 | 34,952,070 | 371,730   |
|    | 広告料        | 0          | 0          | 0         |
|    | 目的外使用料収入   | 586,465    | 601,425    | ▲ 14,960  |
|    | その他        | 102,080    | 67,680     | 34,400    |
|    | 合計         | 36,012,345 | 35,621,175 | 391,170   |
| 支出 | 指定管理料      | 11,518,535 | 9,193,734  | 2,324,801 |
|    | 修繕費（市の修繕分） | 1,072,764  | 1,311,640  | ▲ 238,876 |
|    | 人件費        | 0          | 0          | 0         |
|    | その他        | 53,149,362 | 53,951,441 | ▲ 802,079 |
|    | 合計         | 65,740,661 | 64,456,815 | 1,283,846 |
|    |            |            |            |           |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【 令和 7 年度 】      管理施設名：【和歌山市宮北駐車場 】      指定管理者名：【大揚興業株式会社 】

| 採点項目                                      |  | 配点（満点）                                                                                 | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|-------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1 住民の平等な利用を確保することができるものであるか               |  | 【40点】                                                                                  | 【33点】 |                                       |
| ①施設の設置目的を十分理解しているか                        |  | ≦8点>                                                                                   | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
| ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦8点>                                                                                   | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
| ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦8点>                                                                                   | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       |  | ≦8点>                                                                                   | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
| ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     |  | ≦8点>                                                                                   | 5点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか            |  | 【30点】                                                                                  | 【16点】 |                                       |
| ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               |  | ≦6点>                                                                                   | 5点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
| ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             |  | ≦6点>                                                                                   | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
| ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       |  | ≦4点>                                                                                   | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
| ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      |  | ≦4点>                                                                                   | 2点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
| ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         |  | ≦10点>                                                                                  | 2点    | 実施回数など                                |
| 3 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか             |  | 【30点】                                                                                  | 【22点】 |                                       |
| ①過度に利益を優先させるようなものとなっていないか                 |  | ≦6点>                                                                                   | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
| ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   |  | ≦6点>                                                                                   | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
| ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       |  | ≦6点>                                                                                   | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
| ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    |  | ≦6点>                                                                                   | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               |  | ≦6点>                                                                                   | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか             |  | 【50点】                                                                                  | 【44点】 |                                       |
| ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       |  | ≦7点>                                                                                   | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   |  | ≦15点>                                                                                  | 12点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
| ③市の指示に対して適切に対応ができていますか                    |  | ≦15点>                                                                                  | 15点   |                                       |
| ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          |  | ≦6点>                                                                                   | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
| ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     |  | ≦7点>                                                                                   | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか            |  | 【20点】                                                                                  | 【16点】 |                                       |
| 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                |  | ≦20点>                                                                                  | 16点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6 その他                                     |  | 【30点】                                                                                  | 【18点】 |                                       |
| ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                |  | ≦5点>                                                                                   | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦5点>                                                                                   | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
| ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  |  | ≦5点>                                                                                   | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
| ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   |  | ≦5点>                                                                                   | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
| ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦3点>                                                                                   | 2点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
| ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     |  | ≦3点>                                                                                   | 2点    | 社会貢献の実施状況                             |
| ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     |  | ≦2点>                                                                                   | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
| ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか |  | ≦2点>                                                                                   | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計                                       |  | 200点                                                                                   | 149点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評                                       |  | 施設及び設備の維持管理は適切に行われており、利用環境は良好に保たれている。利用者が円滑に利用できるよう配慮した管理運営が行われており、引き続き適切な施設管理に努められたい。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準      S（優良）・・・160～200点      A（良）・・・120～159点      B（標準）・・・100～119点      C（要改善）・・・50～99点      D（不適切）・・・0～49点

## 指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|             |                                     |                   |                |
|-------------|-------------------------------------|-------------------|----------------|
| 施設名         | 和歌山市宮城北公園地下駐車場                      | 所在地               | 和歌山市西鍛冶屋町 7 番地 |
| 施設の設置目的     | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車の解消を図るため。 |                   |                |
| 指定管理者名      |                                     | 本市における拠点所在地       |                |
| 富士警備保障株式会社  |                                     | 和歌山市汐見町三丁目 3 4 番地 |                |
| 指定管理年数／指定期間 |                                     | 公募・非公募の別          | 料金制度の別         |
| 1 年 / 5 年   |                                     | 公募                | 使用料金制          |

### 施設利用の状況

|             |        |        |             |            |            |
|-------------|--------|--------|-------------|------------|------------|
| 利用者数（人）     | 今年度    | 前年度    | 使用料収入（円）    | 今年度        | 前年度        |
|             | 35,238 | 32,178 |             | 27,502,900 | 26,324,310 |
| 減免件数（件）     | 今年度    | 前年度    | 減免金額（円）     | 今年度        | 前年度        |
|             | 1,294  | 980    |             | 504,600    | 332,900    |
| 開館日数（日）     | 今年度    | 前年度    | 修正回転率（時間）   | 今年度        | 前年度        |
|             | 362    | 362    |             | 2.0        | 1.7        |
| 自主事業開催回数（回） | 今年度    | 前年度    | 自主事業参加者数（人） | 今年度        | 前年度        |
|             | 0      | 0      |             | —          | —          |

### 指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|-------|-----------|------------|------------|-----------|
| 収入    | 指定管理料収入   | 22,685,000 | 21,925,089 | 759,911   |
|       | 利用料金収入    | 0          | 0          | 0         |
|       | 自主事業による収入 | 0          | 0          | 0         |
|       | その他       | 0          | 0          | 0         |
|       | 合計        | 22,685,000 | 21,925,089 | 759,911   |
| 支出    | 人件費       | 15,153,063 | 14,415,178 | 737,885   |
|       | 修繕費       | 500,001    | 498,980    | 1,021     |
|       | 外部委託費     | 2,568,718  | 1,679,964  | 888,754   |
|       | その他       | 4,859,315  | 5,334,898  | ▲ 475,583 |
|       | 合計        | 23,081,097 | 21,929,020 | 1,152,077 |
| 【損益】→ |           | ▲ 396,097  | ▲ 3,931    | ▲ 392,166 |

### 市の収支

（単位：円）

|    | 項目         | 今年度        | 前年度        | 増減          |
|----|------------|------------|------------|-------------|
| 収入 | 使用料        | 27,502,900 | 26,324,310 | 1,178,590   |
|    | 広告料        | 0          | 0          | 0           |
|    | 目的外使用料収入   | 0          | 0          | 0           |
|    | その他        | 134,000    | 139,800    | ▲ 5,800     |
|    | 合計         | 27,636,900 | 26,464,110 | 1,172,790   |
| 支出 | 指定管理料      | 22,685,000 | 21,737,423 | 947,577     |
|    | 修繕費（市の修繕分） | 0          | 135,850    | ▲ 135,850   |
|    | 人件費        | 0          | 0          | 0           |
|    | その他        | 3,275,609  | 4,315,698  | ▲ 1,040,089 |
|    | 合計         | 25,960,609 | 26,188,971 | ▲ 228,362   |
|    |            |            |            |             |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【令和7年度】 管理施設名：【和歌山市宮城北公園地下駐車場】 指定管理者名：【富士警備保障株式会社】

| 採点項目                           |                                           | 配点（満点）                                                                               | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|--------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1 住民の平等な利用を確保することができるものであるか    |                                           | 【40点】                                                                                | 【33点】 |                                       |
|                                | ①施設の設置目的を十分理解しているか                        | ≦8点>                                                                                 | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
|                                | ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      | ≦8点>                                                                                 | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
|                                | ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        | ≦8点>                                                                                 | 6点    | ※ヒアリング                                |
|                                | ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       | ≦8点>                                                                                 | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
|                                | ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     | ≦8点>                                                                                 | 5点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか |                                           | 【30点】                                                                                | 【16点】 |                                       |
|                                | ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               | ≦6点>                                                                                 | 5点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
|                                | ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             | ≦6点>                                                                                 | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
|                                | ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       | ≦4点>                                                                                 | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
|                                | ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      | ≦4点>                                                                                 | 2点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
|                                | ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         | ≦10点>                                                                                | 2点    | 実施回数など                                |
| 3 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか  |                                           | 【30点】                                                                                | 【22点】 |                                       |
|                                | ①過度に利益を優先させるようなものとなっていないか                 | ≦6点>                                                                                 | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
|                                | ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   | ≦6点>                                                                                 | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
|                                | ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       | ≦6点>                                                                                 | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
|                                | ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    | ≦6点>                                                                                 | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|                                | ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               | ≦6点>                                                                                 | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか  |                                           | 【50点】                                                                                | 【47点】 |                                       |
|                                | ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       | ≦7点>                                                                                 | 6点    | ※ヒアリング                                |
|                                | ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   | ≦15点>                                                                                | 15点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
|                                | ③市の指示に対して適切に対応できているか                      | ≦15点>                                                                                | 15点   |                                       |
|                                | ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          | ≦6点>                                                                                 | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
|                                | ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     | ≦7点>                                                                                 | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか |                                           | 【20点】                                                                                | 【16点】 |                                       |
|                                | 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                | ≦20点>                                                                                | 16点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6 その他                          |                                           | 【30点】                                                                                | 【20点】 |                                       |
|                                | ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                | ≦5点>                                                                                 | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
|                                | ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      | ≦5点>                                                                                 | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
|                                | ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  | ≦5点>                                                                                 | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
|                                | ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   | ≦5点>                                                                                 | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
|                                | ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        | ≦3点>                                                                                 | 3点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
|                                | ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     | ≦3点>                                                                                 | 3点    | 社会貢献の実施状況                             |
|                                | ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     | ≦2点>                                                                                 | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
|                                | ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか | ≦2点>                                                                                 | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計                            |                                           | 200点                                                                                 | 154点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評                            |                                           | 施設管理は概ね適切に実施されており、利用環境の維持に努めていることが認められる。地域の状況や周辺環境にも配慮した管理運営が行われており、今後も適切な施設運営を期待する。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準 S（優良）・・・160～200点 A（良）・・・120～159点 B（標準）・・・100～119点 C（要改善）・・・50～99点 D（不適切）・・・0～49点

指定管理者 管理実績基本情報

評価期間 令和 7 年 4 月 1 日 ～ 令和 8 年 3 月 31 日

|     |                                          |     |                     |
|-----|------------------------------------------|-----|---------------------|
| 施設名 | 和歌山市営けやき大通り地下駐車場<br>和歌山市営けやき大通り地下自転車等駐車場 | 所在地 | 和歌山市美園町五丁目 1 3 番地 2 |
|-----|------------------------------------------|-----|---------------------|

|         |                                    |
|---------|------------------------------------|
| 施設の設置目的 | 自動車の保有台数の増大に伴う需要増に対応し、違法駐車解消を図るため。 |
|---------|------------------------------------|

|          |                   |
|----------|-------------------|
| 指定管理者名   | 本市における拠点所在地       |
| 大揚興業株式会社 | 和歌山市新通二丁目 1 0 番 1 |

|             |          |        |
|-------------|----------|--------|
| 指定管理年数／指定期間 | 公募・非公募の別 | 料金制度の別 |
| 1 年 / 5 年   | 公募       | 使用料金制  |

施設利用の状況

|         |         |         |          |             |             |
|---------|---------|---------|----------|-------------|-------------|
| 利用者数（人） | 今年度     | 前年度     | 使用料収入（円） | 今年度         | 前年度         |
|         | 266,248 | 263,712 |          | 116,404,615 | 114,085,440 |

|         |       |       |         |         |           |
|---------|-------|-------|---------|---------|-----------|
| 減免件数（件） | 今年度   | 前年度   | 減免金額（円） | 今年度     | 前年度       |
|         | 1,953 | 2,307 |         | 940,760 | 1,706,345 |

|         |     |     |           |     |     |
|---------|-----|-----|-----------|-----|-----|
| 開館日数（日） | 今年度 | 前年度 | 修正回転率（時間） | 今年度 | 前年度 |
|         | 365 | 365 |           | 8.7 | 8.0 |

|             |     |     |             |     |     |
|-------------|-----|-----|-------------|-----|-----|
| 自主事業開催回数（回） | 今年度 | 前年度 | 自主事業参加者数（人） | 今年度 | 前年度 |
|             | 0   | 0   |             | －   | －   |

指定管理業務に係る収支状況

（単位：円）

|       | 項目        | 今年度        | 前年度        | 増減        |
|-------|-----------|------------|------------|-----------|
| 収 入   | 指定管理料収入   | 68,792,390 | 60,691,185 | 8,101,205 |
|       | 利用料金収入    | 0          | 0          | 0         |
|       | 自主事業による収入 | 0          | 0          | 0         |
|       | その他       | 0          | 0          | 0         |
|       | 合計        | 68,792,390 | 60,691,185 | 8,101,205 |
| 支 出   | 人件費       | 49,655,250 | 43,152,230 | 6,503,020 |
|       | 修繕費       | 500,000    | 500,000    | 0         |
|       | 外部委託費     | 6,556,390  | 5,948,861  | 607,529   |
|       | その他       | 11,368,883 | 10,973,410 | 395,473   |
|       | 合計        | 68,080,523 | 60,574,501 | 7,506,022 |
| 【損益】→ |           | 711,867    | 116,684    | 595,183   |

市の収支

（単位：円）

|     | 項目         | 今年度         | 前年度         | 増減         |
|-----|------------|-------------|-------------|------------|
| 収 入 | 使用料        | 116,404,615 | 114,085,440 | 2,319,175  |
|     | 広告料        | 0           | 0           | 0          |
|     | 目的外使用料収入   | 0           | 0           | 0          |
|     | その他        | 1,330,030   | 1,202,150   | 127,880    |
|     | 合計         | 117,734,645 | 115,287,590 | 2,447,055  |
| 支 出 | 指定管理料      | 68,792,390  | 60,691,185  | 8,101,205  |
|     | 修繕費（市の修繕分） | 5,126,352   | 1,949,200   | 3,177,152  |
|     | 人件費        | 0           | 0           | 0          |
|     | その他        | 19,256,036  | 19,813,465  | ▲ 557,429  |
|     | 合計         | 93,174,778  | 82,453,850  | 10,720,928 |
|     |            |             |             |            |

指定管理者モニタリング実施項目

対象年度：【 令和 7 年度 】      管理施設名：【和歌山市宮けやき大通り地下駐車場及び自転車等駐車場 】      指定管理者名：【大揚興業株式会社 】

| 採点項目                                      |  | 配点（満点）                                                                                          | 評点    | 確認方法等（※は実地調査すべき事項）                    |
|-------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------------------------------|
| 1 住民の平等な利用を確保することができるものであるか               |  | 【40点】                                                                                           | 【34点】 |                                       |
| ①施設の設置目的を十分理解しているか                        |  | ≦8点>                                                                                            | 8点    | ※ヒアリング（目的外の事業を実施していないか、など）            |
| ②情報公開に関する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦8点>                                                                                            | 6点    | ホームページでの公開内容、※マニュアルの整備状況、※書類の整理・保存方法  |
| ③関係法令・条例・規則等の把握及び遵守に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦8点>                                                                                            | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ④特定の団体や個人に偏らない平等・公正な利用ができるものとなっているか       |  | ≦8点>                                                                                            | 8点    | ※予約システムによる利用状況データ、※減免申請書（利用料金制の場合）    |
| ⑤苦情処理を適切に行えるものとなっているか                     |  | ≦8点>                                                                                            | 6点    | ※苦情処理マニュアル等の有無、※苦情の件数・内容等をデータベース化したもの |
| 2 公の施設の効用を最大限に発揮することができるものであるか            |  | 【30点】                                                                                           | 【17点】 |                                       |
| ①利用者の意見要望などを反映させる方策がとられているか               |  | ≦6点>                                                                                            | 5点    | 利用者アンケート実施の有無、※アンケートボックスの設置状況         |
| ②利用者に向けた新たなサービスの展開や質の向上が図られるか             |  | ≦6点>                                                                                            | 4点    | 新規事業数など、※受付、案内の状況                     |
| ③利用者増加に向けた具体的な方策はどうか（急患センター等は馴染まない）       |  | ≦4点>                                                                                            | 3点    | 増加数の推移、広報PRの状況                        |
| ④従事者の資質向上についての方策はどうか                      |  | ≦4点>                                                                                            | 3点    | 研修内容・件数、※言葉遣い、※接遇                     |
| ⑤自主事業（市からの委託事業ではない分）の実施回数及び内容はどうか         |  | ≦10点>                                                                                           | 2点    | 実施回数など                                |
| 3 施設の適切な維持及び管理を図ることができるものであるか             |  | 【30点】                                                                                           | 【22点】 |                                       |
| ①過度に利益を優先させるようなものとなっているか                  |  | ≦6点>                                                                                            | 6点    | 収益が有る自主事業の実施時間帯、※有料販売物等の有無・程度         |
| ②施設及び備品類についての整備・保守・衛生管理についての考え方及び方針はどうか   |  | ≦6点>                                                                                            | 4点    | ※清掃・植栽等の状況、※掃除・点検・改修等の記録簿、※備品台帳       |
| ③定期的な自己点検・自己評価を行うか。                       |  | ≦6点>                                                                                            | 4点    | 自己評価の実施頻度、実施内容、※業務日誌                  |
| ④個人情報保護に関する考え方及び方針はどうか                    |  | ≦6点>                                                                                            | 4点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ⑤事故や犯罪防止に向けた安全管理の取組を行っているのか               |  | ≦6点>                                                                                            | 4点    | 訓練実施計画、※マニュアル整備状況、※警備の状況              |
| 4 施設の管理を安定して行う物的及び人的能力を有しているか             |  | 【50点】                                                                                           | 【44点】 |                                       |
| ①指定管理者制度の趣旨を理解しているか                       |  | ≦7点>                                                                                            | 6点    | ※ヒアリング                                |
| ②安定した管理体制を提供できる財政基盤はあるか                   |  | ≦15点>                                                                                           | 12点   | 財務諸表、専用口座の有無、※帳簿等の整備状況                |
| ③市の指示に対して適切に対応ができていますか                    |  | ≦15点>                                                                                           | 15点   |                                       |
| ④人員の配置体制や従事者の管理監督に関する考え方及び方針はどうか          |  | ≦6点>                                                                                            | 5点    | ※人員配置計画と実態、※常勤雇用、非常勤、アルバイトの人数         |
| ⑤必要な有資格者等は適切に配置されているか                     |  | ≦7点>                                                                                            | 6点    | ※有資格者配置計画と実態                          |
| 5 施設の管理に係る経費の縮減を図ることができるものであるか            |  | 【20点】                                                                                           | 【16点】 |                                       |
| 施設の管理に係る経費の縮減に向けた取組を行っているか                |  | ≦20点>                                                                                           | 16点   | 予算計画と決算との比較、受益者負担の状況、再委託業務の状況         |
| 6 その他                                     |  | 【30点】                                                                                           | 【18点】 |                                       |
| ①災害等緊急時の対応策に関する考え方及び方針はどうか                |  | ≦5点>                                                                                            | 3点    | ※マニュアルの整備状況                           |
| ②環境保護に対する考え方及び方針はどうか                      |  | ≦5点>                                                                                            | 3点    | グリーン購入、※ゴミ分別の徹底                       |
| ③地元雇用及び地元調達等の考え方及び方針はどうか                  |  | ≦5点>                                                                                            | 3点    | 契約先一覧、※従業員名簿                          |
| ④労働関係法令の遵守をはじめ適切な労働環境の保持に向けた考え方及び方針はどうか   |  | ≦5点>                                                                                            | 3点    | ※事業主宛に送付された雇用保険関係書類、※時給に関するヒアリング      |
| ⑤地域、NPO、ボランティア等との連携に関する考え方及び方針はどうか        |  | ≦3点>                                                                                            | 2点    | 協働事業件数、※ヒアリング                         |
| ⑥提案者の社会貢献に関する活動実績はどうか                     |  | ≦3点>                                                                                            | 2点    | 社会貢献の実施状況                             |
| ⑦業務引継ぎに関する考え方及び方針はどうか                     |  | ≦2点>                                                                                            | 1点    | ※各業務に関する事務処理マニュアルの整備状況                |
| ⑧部分的に業務を第三者に委託する場合の業者選定・監理に関する考え方及び方針はどうか |  | ≦2点>                                                                                            | 1点    | 入札実施の有無、※契約書の仕様書に監理について記載あるか          |
| 合 計                                       |  | 200点                                                                                            | 151点  | 総合評価 A（良）                             |
| 総 評                                       |  | 利用者の多い施設であるが、施設及び設備の維持管理は適切に実施されている。安全管理や利用環境の維持にも継続的に取り組まれており、円滑な運営が図られている。今後も安定した管理運営に努められたい。 |       |                                       |

【総合評価】 ※施設所管課が指定管理者へのヒアリングや実施調査を行い、提案内容や協定書等を勘案しながら指定管理者による管理運営状況を評価

◎総合評価の基準      S（優良）・・・160～200点      A（良）・・・120～159点      B（標準）・・・100～119点      C（要改善）・・・50～99点      D（不適切）・・・0～49点